

SPECIFIKIME TEKNIKE

“BLERJE MATERIALE KANCELARIE”



2021

PËRMBAJTJA

1. Fjalori i termave	Faqe 3
2. Hyrje	Faqe 4
3. Të dhëna teknike të përgjithshme	Faqe 5
4. Artikujt dhe specifikimet teknike të tyre	Faqe 6
4.1.Loti I "Materiale Kancelarie me bazë letre"	Faqe 6-21
4.2. Loti II "Materiale Kancelarie të tjera zyre"	Faqe 21-31
4.3. Loti III "Blerje letër"	Faqe 31-34
5. Modele të gatshme të formateve për të 3 Lotet	Faqe 35-47
6. Ambalazhimi dhe Etiketimi	Faqe 48

1. FJALORI I TERMAVE

OQB → Organi Qendror Blerës

ABP → Agjencia e Blerjeve të Përqendruara

AK → Autoriteti Kontraktor

Mallra → prodhime që shiten për të plotësuar një nevojë.

Material → Çdo send që përdoret si lëndë e parë për të prodhuar/ndërtuar diçka për qëllime të caktuara;

Letër → Lëndë që nxirret nga përpunimi i drurit, i kashtës etj, dhe që përgatitet e përdoret zakonisht në trajtën e një flete të hollë; me përmasa e ngjyra të ndryshme, që përdoret për të shkruar, për të vizatuar a për të shtypur në të, për të mbështjellë diçka me të etj. Disa lloje letrash mund të jenë: letër e bardhë (e hollë, e trashë, e tejdukshme, e ndritshme), letër thithëse, letër shkrimi (vizatmi), letër shtypi, letër me ngjyra etj.

Pergamena → Material i përdorur për shkrim i përbërë nga lëkura e kafshëve.

Dosje → Dy kapakë kartoni, lëkure etj. të lidhur bashkë, ku mbahen shkresa, dokumente etj. Tërësia e shkresave dhe e dokumenteve që vihen së bashku brenda këtyre kapakëve. Mund të jetë dosje e trashë, vetjake (personale) ose sekrete.

Regjistër → Fletore e madhe, zakonisht e ndarë me vija sipas nevojës, ku shënohen emra, shifra, fakte etj. që të ruhen e të përdoren më pas për qëllime të ndryshme. Disa lloje rregjistrash mund të jenë: regjistri i llogarisë (i magazinës), regjistri i klasës, regjistri i kompanisë, regjistri i të sëmurëve, regjistri themeltar i shtetasve libri që mbajnë zyrat e gjendjes civile, në të cilin shënohen të dhënat e plota për çdo shtetas (emri, mbiemri, atësia, amësia, seksi, vendlindja, data e lindjes, martesa, vdekja dhe çdo ndryshim tjetër që bëhet me vendim të organeve të pushtetit ose të gjykatës), regjistri i anijes libri i anijes, regjistri i amzës etj.

Bllok → Fletore e trashë për shënime, nga e cila mund të shkëputen fletët; fletë dokumentesh të lidhura bashkë, që shkëputen ose që mund të plotësohen.

Blerje materialesh kancelarie → Në këtë kategori përfshihen të gjitha materialet që përdoren nga Autoritetet Kontraktore për të siguruar vijueshmërinë e veprimtarisë së tyre të përditshme.

SSH → Standard Shtetëror.

2. HYRJE

Agjencia e Blerjeve të Përqendruara, në cilësinë e Organit Qendror Blerës, në zbatim të Vendimit nr. 82, datë 14.02.2018, të ndryshuar të Këshillit të Ministrave “Për ngarkimin e Agjencisë së Blerjeve të Përqendruara për kryerjen e procedurave të prokurimit publik, në emër dhe për llogari të Kryeministrit, ministrive dhe institucioneve të varësisë, për disa mallra dhe shërbime”, prokuron fondet buxhetore, me vlerë mbi kufirin monetar të prokurimeve me vlera të vogla, në emër dhe për llogari të Kryeministrit, Ministrive dhe Institucioneve në varësi të tyre, për blerjen e mallrave dhe të shërbimeve të përcaktuara në pikën 1 të këtij vendimi.

Në pikën 1.3 të këtij vendimi është përcaktuar, procedura e prokurimit me objekt “*Blerje materialesh kancelarie*” ku në këtë kategori do të përfshihen artikuj si:

- kancelarie me bazë letre;
- kancelarie të tjera zyre;
- letër.

Në zbatim të pikës 5, neni 9, të Vendimit nr. 914, datë 29.12.2014 të Këshillit të Ministrave “Për miratimin e rregullave të prokurimit publik”, i ndryshuar, është bërë ndarja e në 3 (tre) lote, si më poshtë:

- Loti I "Materiale Kancelarie me bazë letre";
- Loti II "Materiale Kancelarie të tjera zyre";
- Loti III "Blerje letër";

3. TË DHËNA TEKNIKE TË PËRGJITHSHME

Specifikimet Teknike janë hartuar nga pikëpamja teknike, ekonomike, estetike dhe funksionale në përputhje me legjislacionin në fuqi, konkretisht:

- Ligji nr. 9643, datë 20.11.2006, ndryshuar ” Për Prokurimin Publik”;
- VKM nr. 914, datë 29.12.2014 "Për Miratimin e Rregullave të Prokurimit Publik, i Ndryshuar;
- Ligji nr.9870, datë 4.2.2008 “Për Standardizimin”;
- VKM nr.1497, datë 19.11.2008 “Për Shtypjen e Letrave me Vlerë”;
- VKM nr.400 , datë 14.5.2020 “ Vendim nr. 400, Datë 14.5.2020 Vendim nr. 400, Datë 14.5.2020 Për Disa Shtesa dhe Ndryshime në Vendimin nr. 82, Datë 14.2.2018, të Këshillit të Ministrave "Për Ngarkimin e Agjencisë së Blerjeve të Përqëndruara Për Kryerjen e Procedurave të Prokurimit Publik, në Emër dhe Për Llogari të Kryeministrit, Ministrive dhe Institucioneve të Varësisë Për Disa Mallra dhe Shërbime" të Ndryshuar;
- Për të 3(tre) Lotet "Materiale Kancelarie me bazë letre","Materiale Kancelarie të tjera zyre" dhe "Blerje letër" specifikimet teknike jane hartuar mbi bazën e standardeve SSH EN 12281:2002; SSH EN 12858:1999.

Specifikimet teknike të përgjithshme të produkteve, kanë të përcaktuara karakteristikat e produktit, përshkrimin e produktit, kërkesat cilësore, sasiore, ambalazhimit, etiketimit.

Specifikimet teknike përshkruajnë saktë dhe në mënyrë të plotë, duke qenë të paanshme, lidhur me kërkesat e Autoriteteve Kontraktore dhe duke ju referuar gjendjes së tregut për secilat nga këto kërkesa, Specifikimet teknike janë hartuar me qellim që të mundësojnë trajtim të njëjtë për të gjithë (Autoritetet Kontraktore dhe Operatorët Ekonomikë).

Specifikimet teknike nuk kanë asnjë kërkesë apo referencë të ndonjë markë apo emri të veçantë, patentë, vizatim ose tip, origjinë specifike, prodhues ose sipërmarrës shërbimi, përveç rasteve kur nuk ka ekzistuar një mënyrë e mjaftueshme, e saktë apo e kuptueshme, e përshkrimit të kërkesave, dhe është cituar fjala “ose ekuivalent” e përfshirë detyrimisht në këto specifikime.

Përshkrimi i mallrave për disa nga artikujt është shprehur edhe me model të gatshëm të formatit të artikujve sipas Versionit të miratuar në vitin 2018 të Specifikimeve Teknike të Unifikuara.

4. ARTIKUJT DHE SPECIFIKIMET TEKNIKE TË TYRE

4.1. LOTI I: "Materiale Kancelarie me bazë letre"

Nr.	Emërtimi	Njësia	Specifikime teknike
1	Axhendë ditore afërsisht 14.2x20.5 cm, min 300 faqe	copë	Axhenda ditore të ketë përmasat 14.2x20.5 cm (± 2 cm marzh gabimi), minimumi të ketë 300 faqe, të shkruhet viti, me logo ose jo sipas kërkesës së AK, me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK.
2	Axhendë ditore afërsisht 17.2x24 cm, min 300 faqe	copë	Axhenda ditore të ketë përmasat 17.2x24 cm (± 2 cm marzh gabimi), minimumi të ketë 300 faqe, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, të shkruhet viti, me logo ose jo sipas kërkesës së AK-së.
3	Axhendë e vogël A6 (xhepi)	copë	Axhenda e vogël A6 (xhepi): madhesia A6, me fletë me vija ose katrore, kapak kartoni, të shkruhet viti.
4	Baxho PVC me clip metalik	copë	Baxho PVC me clip metalik dhe me kapëse. Materiali i baxhos të mos jetë i butë.
5	Bllok kartvizitash min 50 vende	copë	Bllok kartvizitash minimumi 50 vende: të ketë cilësi dhe hapsirë të mjaftueshme për vendosjen e kartvizitave, përmasat janë 10 x 12.5 cm me marzh gabimi +/- 2 cm.
6	Bllok kartvizitash min 100 vende	copë	Bllok kartvizitash minimumi 100 vende. Të ketë cilësi dhe hapsirë të mjaftueshme për vendosjen e kartvizitave, përmasat janë 22.5x 26 cm me marzh gabimi +/- 2 cm.
7	Bllok A4 kapak imitacion lëkure	copë	Bllok format A4 kapak imitacion lëkure: të ketë përmasat A4, kapak imitacion lëkure, ngjyrë sipas kërkesave të AK-së, fletë A4 me vija ose katrore, nr i fletëve 100/120 të jetë me ngjitje.
8	Bllok shënimesh, min 70 faqe	copë	Bllok shënimesh format A4 pm. Të ketë minimumi 70 faqe, kapak kartoni, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, fletë me vija ose katrore dhe të jenë me ngjitje.
9	Bllok shënimesh, min 50 fletë	copë	Bllok format A4, lidhje me spirale në anësore, me letër me peshë 85 g me vija ose kuadrate, kapakë kartoni ngjyra të ndryshme sipas kërkesave të AK-së, minimumi 50 fletë.
10	Bllok A4 kapak i fortë, min 60 fletë	copë	Bllok format A4, me letër me vija ose katrore, kapak i fortë kartoni me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, minimumi 60 fletë.

11	Bllok A4 kapak i fortë, min 96 fletë	copë	Bllok format A4, me letër me vija ose katrore, kapak i fortë kartoni me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, minimumi 96 fletë.
12	Bllok A4 kapak i fortë, min 168 fletë	copë	Bllok format A4, me letër me vija ose kuadrate, kapak i fortë kartoni ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, min 168 fletë.
13	Bllok shënimesh A5, min 70 fletë	copë	Bllok shënimesh, letër format A5, me kapak të fortë, me min 70 fletë me ngjitje.
14	Bllok shënimesh A5, min 60 fletë	copë	Bllok format A5, me letër me vija ose katrore, kapak i fortë kartoni me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, min 60 fletë me lidhje spirale.
15	Bllok A5 kapak i fortë min 48 fletë	copë	Bllok format A5, minimumi 48 fletë, me letër me vija ose katrore, kapak i fortë kartoni me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
16	Bllok A5 imitacion lëkure min 100 fletë	copë	Bllok A5, kapak i fortë imitacion lëkure ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, të ketë min 100 fletë.
17	Bllok shënimesh A6, min 70 fletë	copë	Bllok shënimesh A6, minimumi me 70 fletë, kapak i fortë kartoni me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
18	Bllok shënimesh adeziv	copë	Bllok shënimesh, material adeziv, përmasa 75-127 mm (+/- 5%) me ngjitje.
19	Bllloqe porosish	copë	Blllok me ngjitje, adeziv përmasa 75x75 mm (+/- 5%), min 100 fletë.
20	Bllloqe shënimesh adesiv	copë	Blllok material adeziv, përmasa 38x50 mm (+/- 5%), me ngjitje.
21	Blllok mandat arkëtim 3 kopje	copë	Blllok për mandat arkëtim me 3 kopje, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, me rubrika sipas kërkesës së AK-së. Duhet të ketë minimum 90 fletë dhe përmasa 9.5 x 21 cm edhe 10 x 14 cm me marzh gabimi +/- 2 cm.
22	Blllok mandat pagese 3 kopje	copë	Blllok mandat Pagese me rubrikat sipas kërkesës së AK-së, me ngjitje, 3 kopje me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së. Duhet të ketë minimum 90 fletë dhe përmasa 9.5 x 21 cm dhe 8x 15 cm me marzh gabimi +/- 2 cm.
23	Blllok "Fletë Hyrje" për Institucione	copë	Bllloku të jetë me rubrika të ndara, të jetë me ngjitje, me kapak të fortë kartoni.
24	Blllok Fletë-Dalje 3C A5	copë	Bllloku të jetë me rubrika të ndara, me 3 kopje, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, të jetë me ngjitje, me kapak të fortë kartoni, format A5. Duhet të ketë minimumi 90 fletë.
25	Blllok Fletë-Hyrje 3C A5	copë	Blllok Fletë-Hyrje, me 3 kopje, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, me rubrikat sipas kërkesës së AK-së. Duhet të ketë minimum 90 fletë dhe format A5.

26	Bllok Urdhër dorëzimi	copë	Blloku të jetë me rubrika të ndara sipas kërkesës së AK-së, të jetë me ngjitje, me kapak të fortë kartoni, format A5, me 2 kopje, minimumi të jetë me 100 flete pa kapakun.
27	Bllok recetash	copë	Bllok recetash, minimumi të ketë 50 fletë, me ngjitje, me kapak letre.
28	Çanta kartoni për dhurata	copë	Çanta kartoni një ngjyrëshe me dorezë litari për dhurata të përmasave 26x32 cm, kartoni të jetë i fortë dhe cilësor.
29	Çanta kartoni për dhurata	copë	Çanta kartoni një ngjyrëshe me dorezë litari për dhurata të përmasave 30x40 cm, kartoni të jetë i fortë dhe cilësor.
30	Çanta kartoni për shishe vere	copë	Çanta kartoni një ngjyrëshe me dorezë litari për dhurata për shishe verë me përmasa 15x45 cm, kartoni të jetë i fortë dhe cilësor.
31	Bllok shërbimi	copë	Blloku të jetë me rubrika të ndara sipas kërkesës së AK-së, të jetë me ngjitje, me kapak të fortë kartoni, format A5.
32	Ditar 14 kollona	copë	Format A3, me kapak të trashë kartoni, ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrika sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor, të jetë me ngjitje në anësore.
33	Ditar Arkë partitar	copë	Format A4, me kapak të trashë kartoni, ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrika sipas kërkesës së AK-së, të jetë me ngjitje në anësore .
34	Ditar llogarie	copë	Ditar me rubrikat e llogarisë, me kapak kartoni të fortë, me lidhje. Duhet të ketë minimum 100 fletë dhe përmasa A4 ose A3 në varësi të kërkesës së Autoritetit Kontraktor.
35	Ditar të ardhurash	copë	Ditar me rubrikat të ardhurave, me kapak kartoni të fortë, me lidhje. Duhet të ketë minimum 100 fletë dhe përmasa A4 ose A3 në varësi të kërkesës së Autoritetit Kontraktor.
36	Dosje firme	copë	Të jetë me imitacion lëkure, format A4. Të ketë të stampuar logon e Autoritetit ose jo sipas kërkesës së AK-së. Të ketë deri 30 ndarëse kartoni për vendosjen e dokumentave A4.
37	Dosje me mekanizëm, 7cm	copë	Dosje me mekanizëm A4 me kuti, 28x35x7 cm (marzh gabimi +/- 2 cm), me kuti, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, me unazë metalike. Ngjyra e kutisë të jetë e njëjtë me ngjyrën e dosjes.
38	Dosje me mekanizëm plastike, 5 cm	copë	Dosje me mekanizëm të jetë prej plastike, me trashësi 5 cm, përmasa afërsisht 31x29x5 cm (marzh gabimi +/- 2 cm), të ketë të montuar bazamentin e fiksimit të dokumenteve.

39	Dosje me mekanizëm, kartoni, 5 cm	copë	Dosje me mekanizëm A4 me fiksuese, 28x35x5 cm (marzh gabimi +/- 2 cm), me kuti, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, me unazë metalike. Ngjyra e kutise të jetë e njëjtë me ngjyrën e dosjes.
40	Dosje me mekanizëm presimi	copë	Dosje me mekanizëm presimi, materiali PP (Polypropylen), kapëse teli, të ketë të montuar bazamentin e presimit të dokumenteve. Duhet të jetë format A4.
41	Dosje me mekanizëm plastike, 7 cm	copë	Dosje me mekanizëm të jetë prej plastike, me trashësi 7cm, përmasa afersisht 31x29x7 cm (marzh gabimi +/- 2 cm). Të ketë të montuar bazamentin e fiksimit të dokumenteve.
42	Dosje plastike me llastik	copë	Dosje plastike me llastik, minimumi trashësia 2 cm, format A4, të ketë nga brenda veshë për fiksimin e materialeve, të ketë llastik për fiksimin e materialeve, të ketë xhep kartëvizite, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
43	Dosje 2 unaza, plastike	copë	Format A4, material plastik, të jetë me 2 unaza. Gjërësia e dosjes të jetë minimumi 2 cm.
44	Dosje plastike me llastik, 3 cm	copë	Dosje plastike me llastik, trashësia të jetë 3 cm, format A4, të ketë nga brenda kapak për fiksimin e materialeve, të ketë llastik për fiksimin e materialeve, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
45	Dosje plastike me llastik, 5 cm	copë	Dosje plastike me llastik, trashësia 5 cm, format A4, të ketë nga brenda veshë për fiksimin e materialeve, të ketë llastik për fiksimin e materialeve, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së. Të ketë xhep kartëvizite.
46	Dosje kartoni e thjeshtë e bardhë	copë	Të jetë material kartoni, llustër, mat sipas kërkesës së AK-së, përmasa 25x34 cm (marzh gabimi +/- 2 cm), me veshë në anësore për mbyllje (mbajtjen e dokumentave) minimumi 9 cm ose me veshët nga brenda me tre veshë 10x14 cm. Pesha e dosjes minimumi 60 gr.
47	Dosje arkive lidhëse STASH 10 cm	copë	Të jetë karton i trashë me lidhese në të treja anët dhe me veshë në anësore për mbyllje (mbajtjen e dokumentave). Pesha e dosjes minimumi 260 gr.
48	Dosje arkive STASH 15 cm	copë	Të jetë karton i trashë, të ketë kapëse (percine) për mbylljen e dosjes, në brendësi të ketë kapak fiksues me precina për fiksimin e materialeve në të dy krahët anësore, të jetë me përmasa 35x24.5x15 cm (marzh gabimi +/- 2 cm), ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së. Pesha e dosjes min 375gr.

49	Dosje arkive buton kartoni 6 cm	copë	Të jetë karton i trashë, të ketë kapëse (percine) për mbylljen e dosjes, në brendësi të kete kapak fiksues me precina për fiksimin e materialeve në të dy krahët anësore, të jetë me përmasa 35x24.5x6 cm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së. Pesha e dosjes minimumi 265gr.
50	Dosje arkive buton kartoni 10 cm	copë	Të jetë material me trashësi 1.1 mm, të ketë kapëse (percine) për mbylljen e dosjes, në brendësi të ketë kapak fiksues me precina për fiksimin e materialeve në të dy krahët anësore, të jetë me përmasa 34x24x10 cm (marzh gabimi +/- 2 cm), ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
51	Dosje arkive buton kartoni 15 cm	copë	Të jetë material me trashësi 1.1 mm, të ketë kapëse (percine) për mbylljen e dosjes, në brendësi të ketë kapak fiksues me precina për fiksimin e materialeve në të dy krahët anësore, të jetë me përmasa 34x24x15 cm (marzh gabimi +/- 2 cm).
52	Dosje kartoni e thjeshtë me xhep të brendshëm	copë	Dosje kartoni, me xhep të brendshëm për mbajtjen e materialeve, me llustër. Përmasa 24x32 cm (marzh gabimi +/- 2 cm), pesha e dosjes afersisht 50gr.
53	Dosje kartoni me llastik	copë	Dosja të jetë material kartoni, me llustër nga jashtë, të jetë me llastik, të jetë nga brenda me veshë në anësore për mbyllje (mbajtjen e dokumentave) për fiksimin e materialeve. Përmasa 25x34.5cm (marzh gabimi +/- 2 cm). Pesha e dosjes minimumi 101gr.
54	Dosje kartoni me llastik 2 cm	copë	Dosja të jetë material kartoni, me llustër nga jashtë, të jetë me llastik të trashë, të ketë nga brenda me veshë në anësore për mbyllje (mbajtjen e dokumentave) për fiksimin e materialeve. Përmasa 25x34.5x2cm (marzh gabimi +/- 2 cm). Pesha e dosjes minimumi 234 gr.
55	Dosje 4 unaza plastike, 3.5 cm	copë	Dosje A4 me 4 unaza. Kapaku të ketë trashësinë 500-700 mic. Përmasa 25x31x3.5 cm (marzh gabimi +/- 2 cm). Me ngjyra të ndryshme sipas kërkesave të AK-së.
56	Dosje arkive buton kartoni 12 cm	copë	Dosje arkivi buton kartoni, të jetë material kartoni , të ketë kapës (percinë) për mbylljen e dosjes, në brendësi të jetë me veshë në anësore për mbyllje (mbajtjen e dokumentave) për fiksimin e materialeve. Përmasa 24.5x35x12cm (marzh gabimi +/- 2 cm), pesha e dosjes minimumi 330gr.
57	Dosje kartoni me llastik 5 cm	copë	Dosja të jetë material kartoni, me llustër nga jashtë, të jetë me llastik të trashë, me vijëzime ose jo sipas kërkesës së AK-së. Trashësia e llastikut 1.2cm, të jetë nga brenda me veshë në anësore, 2 copë lart/poshtë për mbyllje (mbajtjen e dokumentave) për fiksimin e materialeve. Përmasa e dosjes 25x34.5x 5 cm ose 19x6

			cm dhe anësore 34.5x8cm (marzh gabimi +/- 2 cm) Pesha e dosjes minimumi 353 gr.
58	Dosje kartoni me 10cm	copë	Dosja të jetë material kartoni, me llustër nga jashtë, të jetë me 10cm llastik, të jetë nga brenda me veshë në anësore për mbyllje (mbajtjen e dokumentave) për fiksimin e materialeve. Përmasa 25x34.5x10cm (marzh gabimi +/- 2 cm). Pesha e dosjes minimum 600 gr.
59	Dosje kapak plastik me 2 kapëse	copë	Dosja të jetë material plastik, të ketë nga brenda 2 kapëse për fiksimin e materialeve, kapaku i parë të jetë transparent kapaku i dytë të jetë me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së. Përmasat e dosjes format A4.
60	Dosje konference me kapse të fortë	copë	Dosje konference. E lehtë për tu transportuar, përdoret për mbajtjen e materialeve të leksioneve apo fjalimeve të konferencave. Format A4. Të ketë të stampuar logon e AK-së ose jo sipas kërkesës së AK-së në pjesën e jashtme (pjesa që duket).
61	Dosje konference kapak imitacion lëkure me xhep	copë	Të jetë me imitacion lëkure, format A4, të ketë xhep të brendshëm për mbajtjen e dokumentave, të ketë të stampuar logon e AK-së ose jo sipas kërkesës së AK-së.
62	Dosje me 10 zarfa plastik	copë	Të jetë plastike, format A4, Të jetë me 10 zarfa plastike, trashësia e zarfit të brendshëm 35-40 mic. Të ketë xhep anësor për vendosje etikete.
63	Dosje me 30 zarfa plastik	copë	Të jetë plastike, format A4, Të jetë me 30 zarfa plastike, trashësia e zarfit të brendshëm 35-40 mic. Të ketë xhep anësor për vendosje etikete.
64	Dosje me 50 zarfa plastik	copë	Të jetë plastike, format A4, Të jetë me 50 zarfa plastike, trashësia e zarfit të brendshëm 35-40 mic. Të ketë xhep anësor për vendosje etikete.
65	Dosje me buton 8 cm kartoni	copë	Dosje arkivi buton kartoni, të jetë material kartoni , të ketë kapes (perçine) për mbylljen e dosjes, në brendësi të jetë me veshë në anësore për mbyllje (mbajtjen e dokumentave) për fiksimin e materialeve. Përmasa 24.5x35x7.5 cm (marzh gabimi +/- 2 cm), pesha e dosjes minimumi 271gr.
66	Dosje me 80 zarfa plastik	copë	Të jetë plastike, format A4. Të jetë me 80 zarfa plastike, trashësia e zarfit të brendshëm 35-40 mic. Të ketë xhep ballor për format A4 për vendosje etikete A4.
67	Dosje me kapak imitacion lëkure për nënshkrim marrveshje	copë	Të jetë me imitacion lëkure, cilësore, të ketë të stampuar logon e institucionit ose jo sipas kërkesës së AK-së.
68	Dosje personeli	copë	Dosje personeli, materiali PVC, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, me kapse metalike të brendshme, përmasat e dosjes 32 x 24 x 2 cm ± 2 cm marzh gabimi. Në Pamjen ballore (kapakun e dosjes) të

			jetë e stampuar: Stema e Republikës së Shqipërisë, Republika e Shqipërisë, Emri i institucionit përkatës sipas kërkesës, me madhësi shkrimi 12 dhe gërma kapitale. Në qendër të dosjes të shkruhet Dosje Personeli (me madhësi shkrimi 14 dhe gërma kapitale). Në pjesën e poshtme të shkruhet Nr.Dosjes dhe në fund Emër, Atësia Mbiemër. Dosja të mbyllet me dy llastiqe anësore në krahun e djathtë të saj. Në krahun e majtë të dosjes në pjesën e brendëshme, të ketë 2 xhepa të brendshëm për fotografi të përmasave 9x12 cm dhe 4x6 cm ± 2 cm marzh gabimi. Në krahun e djathtë të dosjes, në pjesën e brendëshme të ketë xhep me përmasat 30 x 15 cm.
69	Dosje plastike me ulluk (Kartela)	copë	Dosja të jetë material plastik, me ulluk, format standart i kartelës.
70	Fletore, 32 faqe	copë	Format A4, të ketë minimumi 32 faqe, me vija ose me kutia, të ketë ngjitje ose kapje me rrathë metalik në anësore. Fletët të peshojnë minimumi 60gr/m ² .
71	Fletore, 52 faqe	copë	Format A5, të ketë minimumi 52 faqe, me vija ose me kutia, të ketë ngjitje ose kapje me rrathe metalik në anësore. Fletët të peshojnë minimumi 60gr/m ² .
72	Fletë ankesë për personel dhe punonjës	copë	Të jetë me rubrikat e kërkuara nga AK-së.
73	Fletore vizatimi	copë	Të jetë me kapak kartoni, me lidhje me ngjitje në anësore ose me tel , numri i fleteve të jetë minimumi 10 fletë . Ngjyra e fletës të jetë me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së Ak-së.
74	Fletë kartoni	fletë	Fletët e kartonit (Tabak) të kenë peshë 220g/m ² , përmasa 50x70cm +/- 2 cm marzh gabimi. Përdoret për të bërë vizatime ose printime të ndryshme. Letër me cilësi të lartë, ngjyrë e bardhë.
75	Kalendar tavoline	copë	Kalendar Tavoline me kapak të fortë të papërthyeshem me lidhje me spirale, me përmasa 29.8x10.5cm +/- 2 cm marzh gabimi, me minimum 62 fletë, 1 fletë të ketë një javë.
76	Kartela magazine	fletë	Të ketë kapak të trashë kartoni, ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrika sipas kërkesës së AK-së. Përmasat 21 x 28 cm me marzh gabimi +/- 2 cm.
77	Kapak linoje	fletë	Kapak kartoni, përmasa A4 (210x297 cm), me marzh gabimi +/- 2 cm, me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së. Paketim deri në 250 fletë. Letër me peshë 160 gr/m ² , të mos jetë e ricikluar, të qëndroje e rrafshët dhe të mos lëshojë pluhur pas printimit ose fotokopjimit.
78	Kapak kartoni	fletë	Letër format A4, me peshë minimumi 160 gr/m ² , të mos jetë e ricikluar, të qëndrojë e rrafshët dhe të mos lëshojë pluhur pas printimit ose fotokopjimit.

79	Kapak linoje lustër	fletë	Kapak kartoni, përmasa A4 (270 g/m ²), me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së ,paketim deri në 100 fletë.Kapakë kartoni me sipërfaqe me relief ose lino.
80	Kapak transparent për lidhje A4	fletë	Formati A4, i tejdukshëm, të ketë opsion lidhje me ngjitje dhe spirale. Kapaku të ketë trashësinë minimumi 150 mic.
81	Kub shënimesh me ngjitje	copë	Kub shënimesh me ngjitje. Të jetë me ngjitje, përmasa 75x75, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së , jo më pak se 400 fletë.
82	Kuti arkive	copë	Të ketë përmasa 410x280x170 mm (+/- 2 cm marzh gabimi), material kartoni i fortë. Me kapak, karton i trashë, pesha e dosjes afërsisht 800gr.
83	Kub plastik me letra shënimesh	copë	Letra shënimesh pa ngjitje, me mbajtëse plastike. Përmasa 50x90x90, ngjyrë sipas kërkesës së AK-së, jo më pak se 400 fletë.
84	Kub shënimesh me ngjitje, min 400 fletë	copë	Kub shënimesh me ngjitje.Përmasa 50x75 , ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, jo më pak se 400 fletë.
85	Kub shënimesh me ngjitje, min 100 fletë	copë	Kub shënimesh me ngjitje.Përmasa 50x75, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, jo më pak se 100 fletë.
86	Ndarëse plastike për dosje 20 numra	copë	Ndarëse për dosje plastike, Format A4, të jetë deri në 20 numra, material plastik, numrat të jenë me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
87	Ndarëse plastike për dosje 31 numra	copë	Ndarëse për dosje plastike, Format A4, të jetë deri në 31 numra, material plastik, numrat të jenë me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
88	Ndarëse kartoni për dosje 31 numra	copë	Ndarëse për dosje, format A4, të jetë deri në 31 numra, material karton. Numrat të jenë me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
89	Ndarëse për dosje, me gërma alfabeti A-Z	copë	Ndarëse për dosje, format A4, të jetë shkronja A-Z, material kartoni, të jenë me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
90	Ndarëse letre min 40 fletë	copë	Ndarëse për letër, të jetë 50x20, 4 ngjyra me nga minimumi 40 fletë.
91	Libër protokolli 200 fletë	copë	Të jetë sipas modelit të përcaktuar për protokoll, me lidhje, jo më pak se 200 fletë. Përmasat 33.6 x 24.5 cm (+/- 2 cm marzh gabimi).
92	Libër protokolli 400 fletë	copë	Të jetë sipas modelit të përcaktuar për protokoll, me lidhje, jo me pak se 400 fletë. Përmasat 33.6 x 24.5 cm (+/- 2 cm marzh gabimi).
93	Libër Paga	copë	Libër formati page, me lidhje, jo më pak se 200 fletë. Përmasat format A4 ose A3 në varësi të kërkesës së Autoritetit Kontraktor.
94	Libër Arke	copë	Libër Arke me min 100 fletë pa kapakun, kapaku të jetë karton cilësor i trashë, qepje me lidhje, përmasa A4. Rubrikat të jenë të ndara sipas kërkesave të AK.

95	Libër i dorëzimit të informacionit të paklasifikuar Model 4/1, 100 fletë	copë	Me kapak të trashë, sipas modelit, ngjyra fletës e bardhë, format A3, jo më pak se 100 fletë, vijat ndarëse brenda fletës të jetë 1 (një) e trashuar, 4 (katër) të tjera të jenë normale, me rubrika sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor.
96	Libër amze për regjistrimin e kursantëve, 100 fletë	copë	Format A3, me kapak kartoni, me fletë ngjyrë të bardhë, jo më pak se 100 fletë, me rubrika sipas kërkesës së AK-së.
97	Libreza shëndetsore kuadri	copë	Me kapak kartoni, lidhje me tel në anësore, me rubrikat e përcaktura sipas kërkesës së AK-së. Përmasat 14.5x20 cm.
98	Libër magazine min 100 fletë	copë	Sipas modelit përcaktuar me të gjitha rubrikat, të kërkuara nga Autoriteti Kontraktor, me kapak kartoni të fortë, me fletë të bardhë dhe me rubrika të ndara, me ose pa logo sipas kërkesës së AK-së, minimumi 100 fletë, me qepje ose me ngjitje. Format A4 (+/- 2 cm marzh gabimi).
99	Libër magazine, min 400 fletë	copë	Sipas modelit përcaktuar me të gjitha rubrikat, të kërkuara nga Autoriteti Kontraktor me kapak kartoni të fortë, me fletë të bardhë dhe me rubrika të ndara, me ose pa logo sipas kërkesës së AK-së, minimumi 400 fletë, me qepje ose me ngjitje. Format A4 (+/- 2 cm marzh gabimi).
100	Libër magazine, min 200 fletë	copë	Sipas modelit përcaktuar me të gjitha rubrikat sipas kërkesës së AK-së. Me kapak kartoni të fortë, me fletë të bardhë, me ose pa logo sipas kërkesës së AK-së, minimumi 200 fletë, me qepje ose me ngjitje. Format A4 (+/- 2 cm marzh gabimi).
101	Libër poste, min 100 flete	copë	Kapak kartoni, me ngjitje, sipas modelit të përcaktuar, fletë e bardhë, minimumi 100 fletë, me rubrika sipas kërkesës së AK-së, me qepje ose me ngjitje, format A4 (+/- 2 cm marzh gabimi).
102	Libër Dorëzimi korespondence, min 150 fletë	copë	Model 4, me kapak të fortë kartoni, ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrika sipas kërkesës së AK-së, përmasa 29.7x21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), minimumi 150 fletë.
103	Libër Dorëzimi korespondence, min 100 fletë	copë	Model 4, me kapak të fortë kartoni, ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrika sipas kërkesës së AK-së, përmasa 29.7x21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), minimumi 100 fletë.
104	Libër i dorëzimit të korespondencës së informacionit të klasifikuar "sekret shteteror"	copë	Model 4, me kapak të trashë kartoni, ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrika sipas kërkesës së AK-së, përmasa 29.7x21 cm (+/- 2cm marzh gabimi), minimumi 150 fletë.
105	Libër Debi - Kredi	copë	Libër formati Debi-Kredi, me lidhje, jo më pak se 200 fletë, me rubrika sipas kërkesës së Autoritetit

			Kontraktor, me kapak kartoni me qepje ose me ngjitje. Format A4 (+/- 2 cm marzh gabimi).
106	Libri i daljes së përkohshme e armatimit, min 50 flete	copë	Libri i daljes së përkohshme e armatimit, minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
107	Libri i kontrollit të automjeteve në objekt, min 50 fletë	copë	Libri i kontrollit të automjeteve në objekt minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
108	Libri i kontrollit dhe lejimit për shërbim, min 50 fletë	copë	Libri i kontrollit dhe lejimit për shërbim, minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm, (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
109	Libri i lënies së adresave, min 50 fletë	copë	Libri i lënies së adresave të jenë, minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga te dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
110	Libri i lëvizjes së automjeteve, min 50 fletë	copë	Të jenë me letër 80gr offset me qepje dhe ngjitje, minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
111	Libri i planizimit të shërbimit, min 50 fletë	copë	Libri i planizimit të shërbimit, minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
112	Libri i proçes-verbaleve, min 50 fletë	copë	Të jenë minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas

			modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
113	Libri i vizitorëve në objekt, min 50 fletë	copë	Libri i vizitorëve në objekt të jenë minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
114	Libri i marrje-dorëzim shërbimi nga roja, min 50 fletë	copë	Libri i marrje-dorëzim shërbimi nga roja, minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
115	Libri i planizim-shërbimit, min 50 fletë	copë	Të jenë minimumi 50 flete, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
116	Libri Shërbimi i oficerit të rojes, min 50 fletë	copë	Libri i Shërbimi i oficerit të rojes të jenë minimumi 50 fletë kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
117	Libri i shërbimit të rojes në objekt, min 50 flete	copë	Libri i shërbimit të rojes në objekt të jenë minimumi 50 fletë kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
118	Evidence shërbimi, min 50 fletë	copë	Evidence shërbimi të jenë minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.

119	Libër i instruktazhit të personelit të shërbimit , min 50 fletë	copë	Libër i instruktazhit të personelit të shërbimit të jenë minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
120	Libër i kontrollit të objekteve, min 50 fletë	copë	Libër i kontrollit të objekteve të jenë minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga te dyja anet sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
121	Libër i kontrollit të punimeve në objekt, min 50 fletë	copë	Të jenë minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
122	Libër i kontrollit të korespondencës zyrtare , min 50 fletë	copë	Të jenë minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
123	Libër i kontrollit të pakove, sendeve, objekteve, dhuratave etj, min 50 fletë	copë	Libër i kontrollit të pakove, sendeve, objekteve, dhuratave etj, të jenë, minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
124	Libër i kontrollit të eskortave, min 50 fletë	copë	Libër i kontrollit të eskortave, të jenë minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
125	Libri i Dinamikes së Veprimtarisë, min 50 fletë	copë	Libri i Dinamikës së Veprimtarisë, të jene minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së AK nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.

126	Libri i kontrollit të lejimit për qitje, min 50 fletë	copë	Libri i kontrollit të lejimit për qitje, të jenë me letër 80gr offset me qepje dhe ngjitje, minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së AK nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4 me gjatësi 29.7cm dhe gjerësi 21 cm me (+/- 2 cm marzh gabimi).
127	Libri i shërbimit përgjegjës ruajtje objekti , min 50 fletë	copë	Libri i shërbimit përgjegjës ruajtje objekti të jenë me letër 80gr offset me qepje dhe ngjitje, minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
128	Libër shërbimi me tre turne, min 50 fletë	copë	Libër shërbimi me tre turne, të jenë me letër 80gr offset me qepje dhe ngjitje, minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së AK nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
129	Libër shërbimi me dy turne, min 50 fletë	copë	Libër shërbimi me dy turne, të jenë me letër 80gr offset me qepje dhe ngjitje, minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
130	Libër shërbimi me nje turn, min 50 fletë	copë	Libër shërbimi me nje turne, të jenë me letër 80gr offset me qepje dhe ngjitje, minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
131	Libër shërbimi Asistuesi, min 50 fletë	copë	Libër shërbimi Asistuesi. Të jenë me letër 80gr offset me qepje dhe ngjitje, minimumi 50 fletë, kapaku të jetë me karton 250gr, ngjyra dhe rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor nga të dyja anët sipas modeleve të përcaktuara. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje ose me ngjitje.
132	Regjistër korespondence	copë	Regjistri të jetë me kapak të fortë, me lidhje, fletë të bardhë. Rubrikat të jenë të shënuara sipas kërkesës dhe nevojës së AK. E kemi në dy formate dhe përmasa:

			<ul style="list-style-type: none"> - Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), letër 80 gr offset me qepje dhe ngjitje, minimumi 100 fletë. - Format A3, përmasat 42x29 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), Numri i fletëve minimumi 100 fletë.
	Regjistër sekretimi i informacionit të paklasifikuar. Model 1, min 100 fletë	copë	Model 1, me kapak të trashë kartoni, ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrika sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor ,përmasa 35x24 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), min 100 fletë.
134	Regjistër protokollimit të dokumentave të paklasifikuar. Model 1;Model 4, min 197 fletë	copë	Regjistër protokollimit të dokumentave të paklasifikuar. Model 1;Model 4 përmasat 29x19 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), minimumi 197 fletë, me kapak të trashë kartoni , ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrika sipas kërkesës së AK-së.
135	Regjistër sekretimi i informacionit të paklasifikuar. Model 1; min 200 fletë	copë	Model 1, me kapak të trashë kartoni, ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrika sipas kërkesës së AK, përmasa 30x21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), minimumi 200 fletë.
136	Regjistër korospondence model 1-3, min 100 fletë	copë	Regjister korospondence model 1-3, me minimumi 100 fletë, kapak të fortë, me lidhje, flete të bardhë. Përmasat 25x35 cm (+/- 2 cm marzh gabimi).
137	Regjistër shperndarje, min 100 fletë	copë	Regjistër shpërndarje, Model-4, me minimumi 100 fletë, kapak të fortë, me lidhje, fletë të bardhë, të jetë shënuar në çdo fletë. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi) me qepje ose me ngjitje.
138	Regjistër Personeli, min 150 fletë	copë	Regjistër personeli , me minimumi 150 fletë, kapak të fortë, me lidhje, fletë të bardhë,të jetë shënuar në çdo fletë. Format A4, gjatësi 29.7 cm x gjerësi 21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), me qepje ose me ngjitje.
139	Regjistër i qarkullimit brendshem të informacionit të klasifikuar "sekret shtetëror" , min 50 fletë	copë	Model 4, me kapak të trashë kartoni, ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrika sipas kërkesës së Ak-së ,përmasa 29.7x21 cm (+/- 2 marzh gabimi), minimumi 50 fletë.
140	Indeks Alfabetik, 70 fletë	copë	Format A4, të ketë indeksi 36 gërma(sipas alfabetit), përmasat 29.7x21 cm, deri në 70 fletë.
141	Regjistër i regjistrave të informacionit të klasifikuar "sekret shtetëror", 50 fletë	copë	Format A4, sipas modelit bashklidhur, përmasa 29.7 x21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), deri në 50 fletë.
142	Regjistër i korrespondencës së informacionit të klasifikuar "sekret shtetëror", min 200 fletë	copë	Format A3, me kapak të trashë kartoni, ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrika sipas kërkesës së AK-së, përmasa 42x29 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), minimumi 200 fletë.
143	Regjistër i korrespondencës. , min 100 flete	copë	Model 1, me kapak të trashë kartoni, ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrika sipas kërkesës së AK-së, përmasa 29.7x21 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), minimumi 100 fletë.

144	Regjistër i korrespondencës, min 200 flete	copë	Model 1, me kapak të trashë kartoni, ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrika sipas kërkesës së AK-së, përmasa 29.7x21 cm (+/- 2 marzh gabimi), minimumi 200 fletë,
145	Regjistër i korrespondencës, min 100 flete	copë	Model 1, me kapak të trashë kartoni, ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrika sipas kërkesës së AK-së me rubrikat, përmasa 42x29 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), minimumi 100 fletë.
146	Regjistër i korrespondencës, min 300 flete	copë	Model 1, me kapak të trashë kartoni, ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrikat sipas kërkesës së AK-së, përmasa 42x29 cm (+/- 2 cm marzh gabimi), minimumi 300 fletë.
147	Regjistër I kerkese – ankese, min 60 flete	copë	Me kapak të trashë kartoni, ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrikat sipas kërkesës së AK, përmasa 42x29 cm, (+/- 2 cm marzh gabimi) minimumi 60 fletë.
148	Regjistër i korrespondencës klasifikuar "sekret shteteror", min 100 flete	copë	Format A3, me kapak të trashë kartoni, ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrika sipas kërkesës së AK me rubrikat sipas kërkesës së AK, përmasa 42x29 cm (+/- 2 marzh gabimi), , minimumi 100 fletë.
149	Regjistër i korrespondencës klasifikuar "sekret shteteror", min 150 fletë.	copë	Model 1, me kapak të trashë kartoni, ngjyra e fletës të jetë e bardhë, me rubrika sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor, përmasa 33x25 cm (+/- 2 marzh gabimi), minimumi 150 fletë.
150	Zarfa 16x23 cm	copë	Të jenë letre, përmasat 16x23 cm (+/- 1 cm marzh gabimi), me mbyllje me ngjitje, ngjyrë e bardhë me peshë 80gr/m2.
151	Zarfa 12x18 cm	copë	Të jenë letre, përmasat 12x18 cm (+/-1 cm marzh gabimi), me mbyllje me ngjitje, ngjyrë e bardhë, me peshe 80gr/m2.
152	Zarfa 26x36 cm	copë	Të jenë letre, përmasat 26x36 cm (+/-1 cm marzh gabimi), me mbyllje me ngjitje, ngjyrë e bardhë.
153	Zarfa 30x40 cm	copë	Të jenë letre, material cilësor përmasat 30x40 cm (+/-1 cm marzh gabimi), me mbyllje me ngjitje.
154	Zarfa 30x44 cm	copë	Të jenë letre, material cilësor përmasat 30x44 cm (+/-1 cm marzh gabimi), me mbyllje me ngjitje.
155	Zarfa për CD	copë	Të jenë letre, përmasat 25x35 cm (+/-1 cm marzh gabimi), me mbyllje me ngjitje, me dritare, ngjyrë e bardhë.
156	Zarfa 11x23 cm	copë	Zarfi të ketë përmasat 11x23 cm (+/-1 cm marzh gabimi) me mbyllje me ngjitje, ngjyre e bardhë.
157	Zarfa 19x26 cm (A5)	copë	Zarfi të ketë përmasat 19x26 cm (+/-1 cm marzh gabimi) me mbyllje me ngjitje, ngjyrë e bardhë.

158	Zarfa 23x33 cm (A4)	copë	Të jenë letre, përmasat 23x33 cm (+/-1 cm marzh gabimi) me mbyllje me ngjitje, ngjyre e bardhë.
159	Zarfa format 44x36 cm	copë	Të jenë letre, përmasat 44x36 cm (+/-1 cm marzh gabimi) me mbyllje me ngjitje, ngjyre e bardhë.
160	Zarfa 26x36 cm me ajër	copë	Të jenë letre, përmasat 26x36 cm (+/-1 cm marzh gabimi) me mbyllje me ngjitje, ngjyrë sipas kërkesës së AK-së.
161	Zarfa plastik me vrima	pako	Material plastik, format A4, me vrima. Të dizenuar për të mbajtur brenda letra format A4. Një pako përmban 100 zarfe.
162	Zarfa letre speciale, Pergamena ose ekuivalent, ngjyrë krem (1 pako min 25 cope)	pako	Zarfi material Letre speciale me kartë në brendësi, karta në brendësi të jetë material kartoni i hollë, i qëndrueshem, ngjyrë sipas kërkesës së AK-së, minimumi pako me 25 copë.

Shënim: Në tabelën e mësipërme, i njëjti artikull mund të nënkategorizohet disa herë në vijim të punës, përgjatë fazës së unifikimit të çmimeve për njësi, sipas specifikës së artikullit (psh me ose pa logo, me mekanizëm ose jo, metalike ose plastike etj) pa çenuar specifikimet teknike të artikujve të kancelarisë.

4.2. LOTI II: "Materiale Kancelarie të tjera zyre"

Nr.	Emërtimi	Njësia	Specifikimet teknike
1	Bateri 1.5 V të vogla AAA	copë	Bateri 1.5 V të vogla AAA, Alkaline, për përdorim në pulte kondicioneri, pulte televizori, ora etj. cilësi, afat skadence minimumi 2 vjet.
2	Bateri 1.5 V të vogla AA	copë	Bateri 1.5 V të vogla AA, Alkaline, për përdorim në pulte kondicioneri, pulte televizori, ora, cilësi, afat skadence minimumi 2 vjet.
3	Bateri të rikarikueshme 1.2V 2600m Ah	copë	Bateri 1.2 V 2600m Ah , të vogla AA, Alkaline, cilësore për përdorim në pulte kondicioneri, pulte televizori, ora, ...etj cilesi, afat skadence minimumi 2 vjet.

4	Bateri të rikarikueshme 1.2V 2700m Ah	copë	Bateri 1.2 V 2700m Ah , të vogla AA, Alkaline, cilësore për përdorime të ndryshme, me afat skadence minimumi 2 vjet.
5	Bateri SR 916SW, 1.5V	copë	Bateri SR 916SW, 1.5V , në formë pllakete rrethore, cilësore Alkaline, për përdorime të ndryshme, me afat skadence minimumi 2 vjet.
6	Bateri V-357 1.5V	copë	Bateri V-357 1.5V, në formë pllakete rrethore , alkaline, cilësore për përdorime të ndryshme, me afat skadence minimumi 2 vjet.
7	Bateri 6LR61 9V	copë	Bateri 6LR61 9V, në formë drejtkëndore ose cilindrike, alkaline, për përdorime të ndryshme, me afat skadence minimumi 2 vjet.
8	Bateri Alkaline LR06 1.5v	copë	Bateri Alkaline LR06 1.5V, të vogla AA, Alkaline, cilësore për përdorime të ndryshme, me afat skadence minimumi 2 vjet.
9	Bateri Alkaline LR03 1.5v	copë	Bateri Alkaline LR03 1.5V të vogla AA, Alkaline, cilësore për përdorime të ndryshme, me afat skadence minimumi 2 vjet.
10	Bateri Litiumi 3V CR 2032	copë	Bateri Litiumi 3V CR 2032 në formë pllakete rrethore ose cilindrike, drejtkëndore cilësore për përdorime të ndryshme, me afat skadence minimumi 2 vjet.
11	Bateri Litiumi 3V CR 2430	copë	Bateri Litiumi 3V CR 2430 në formë pllakete rrethore ose cilindrike, drejtkëndore cilësore për përdorime të ndryshme, me afat skadence minimumi 2 vjet.
12	Bojë stilografi max 23ml	shishe	Bojë stilografi maksimumi 23 ml, të jetë me ngjyra të ndryshme, sipas kërkesës dhe nevojës se AK, të jenë cilësore.
13	Bojë rapitografi max 23ml	shishe	Bojë rapitografi maksimumi 23ml, të jetë me ngjyra të ndryshme, sipas kërkesës dhe nevojës se AK, të jenë cilësore.
14	Bojë Stilografi (rimbushës)	copë	Bojë stilografi maksimumi 23ml, të jetë me ngjyra të ndryshme, sipas kërkesës dhe nevojës se AK, të jenë cilësore.
15	Bojë vulë blu	shishe	Bojë për vulë ngjyrë blu, e përshtatshme për të gjitha llojet e vulave. Bojë ekologjikisht e pastër dhe rezistente. Boja vjen në paketim 30ml. Kuti metalike/plastike.
16	Bojë vulë e zezë	shishe	Bojë për vulë ngjyre e zezë, e përshtatshme për të gjitha llojet e vulave. Bojë ekologjikisht e pastër dhe rezistente. Boja vjen në paketim 30 ml. Kuti metalike/plastike.
17	Bojë vulë e kuqe	shishe	Bojë për vulë ngjyrë e kuqe, e përshtatshme për të gjitha llojet e vulave. Bojë ekologjikisht e pastër dhe rezistente. Boja vjen në paketim 30ml. Kuti metalike/plastike.
18	Bojëra uji	copë	Bojëra uji minimumi 12 ngjyra, me përmasa 2.1 x 0.3 cm secila ngjyrë, me penel.
19	Bojëra vaji	copë	Bojëra vaji minimumi 12 ngjyra, 12ml/tubi.
20	Çantë plastike me ndarje brenda (minimumi 7 ndarje) A4	copë	Çantë plastike me ndarje brenda, minimumi 7 ndarje për dokumentet A4, me doreza, lehtësisht e manovrueshme.

21	Çantë dore me çelës e dorezë, imitacion lëkurë	copë	Çantë kuadri, me çelës e me dorezë, solide, në formë drejtkëndore, material imitacion lëkure, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së Autoritetit Kontraktor, me ndarje me xhepa në brendësi, mbyllje me togëz solide dhe të sigurt. E përshtatshme për dokumente dhe materiale të tjera.
22	CD-R min 48X, 700 MB	copë	CD-R minimumi 48X, 700 MB, përmasa standarde me kapak, ose të paketuara në bobinë minimumi 10 cope. Minimumi kapacitet 700 MB / 80 minutash dhe shpejtësi regjistrimi minimumi 48X për regjistrim një herë. Të jetë rezistent ndaj pluhurave dhe ndaj ujit, gjithashtu duhet t'i rezistojnë ndryshimeve në temperaturë dhe lagështi. Të sigurojnë ruajtje të sigurt dhe afatgjatë të skedarëve dhe dokumenteve të rëndësishme, ideale për të gjitha fotot dhe videot.
23	CD-R 800MB	copë	CD-R 800 MB, përmasa standarde me kapak, Minimumi kapacitet 800MB / 90 minutash dhe shpejtësi regjistrimi deri në 40X për regjistrim. Të sigurojnë ruajtje të sigurt dhe afatgjatë të skedarëve dhe dokumenteve të rëndësishëm, ideale për të gjitha fotot dhe videot.
24	CD-RW, 8-10X 700MB	copë	CD-RW, minimumi kapaciteti: 8-10X shpejtësi, 700 MB, përmasa standarde me kapak, e rishkrueshme. Sigurojnë ruajtje të sigurt dhe afatgjatë të skedarëve dhe dokumenteve të rëndësishëm, ideale për të gjitha fotot dhe videot.
25	DVD+RW 4X 4.7GB	pako	DVD+RW minimumi kapaciteti: 4X shpejtësi, 4.7GB, me kapak, pako 20 copë sigurojnë ruajtje të sigurt dhe afatgjatë të skedarëve dhe dokumenteve të rëndësishëm, ideale për të gjitha fotot dhe videot. Të jenë rezistent ndaj pluhurave dhe ndaj ujit, gjithashtu duhet t'i rezistojnë ndryshimeve në temperaturë dhe lagështi.
26	DVD-R, 16 x 4.7GB	pako	Disqet optike sigurojnë ruajtje të sigurt dhe afatgjatë të skedarëve dhe dokumenteve të rëndësishëm, ideale për të gjitha fotot dhe videot. Me shpejtësi 16x dhe kapacitet regjistrimi 4.7 GB, deri në dy orë video në një disk DVD-R. Të jetë rezistent ndaj pluhurave dhe ndaj ujit, gjithashtu duhet t'i rezistojnë ndryshimeve në temperaturë dhe lagështi. Mund të jenë në paketim plastik përmban minimumi 10 x disqe DVD-R ose në paketime me kapak, në kuti ose jo. Kapaku duhet të jetë cilësor, karton i fortë ose plastik. Paketimet duhet të jenë të dobishëm dhe mbrojtëse ndaj prekjeve për të garantuar mbrojtjen dhe sigurinë e disqeve.
27	DVD+R 16X , 4,7GB	copë	DVD+R me shpejtësi 16X kapacitet regjistrimi 4.7GB, me kapak, në paketim në formë bobinë (minimumi 10 copë) ose pako (minimumi 10 copë). Të sigurojnë ruajtje të sigurt dhe afatgjatë të skedarëve dhe dokumenteve të rëndësishëm,

			ideale për të gjitha fotot dhe videot. Të jetë rezistent ndaj pluhurave dhe ndaj ujit, gjithashtu duhet t'i rezistojnë ndryshimeve në temperaturë dhe lagështi.
28	16GB, USB 3.0	copë	USB me kapacitet 16GB, porta USB 3.0. Të sigurojnë ruajtje të sigurt dhe afatgjatë të të dhënave.
29	32GB, USB 3.0	copë	USB me kapacitet 32GB, porta USB 3.0, sigurojnë ruajtje të sigurt dhe afatgjatë të të dhënave.
30	64 GB, USB 3.0	copë	USB me kapacitet 64GB, porta USB 3.0, sigurojnë ruajtje të sigurt dhe afatgjatë të të dhënave.
31	Hard drive i jashtëm 2.5", 1TB, USB 3.0	copë	Hard drive i jashtëm 2.5", kapacitet 1 TB, porta USB 3.0, sigurojnë ruajtje të sigurt dhe afatgjatë të skedarëve dhe dokumenteve të rëndësishme, ideale për të gjitha fotot dhe videot.
32	Hard drive i jashtëm 2.5" , 2TB, USB 3.0	copë	Hard drive i jashtëm 2.5", kapacitet 2 TB, porta USB 3.0, sigurojnë ruajtje të sigurt dhe afatgjatë të skedarëve dhe dokumenteve të rëndësishme, ideale për të gjitha fotot dhe videot.
33	Demograf për shkrim në xham	copë	Shkruan, vizaton në çdo sipërfaqe xhami , ngjyra e bojës e zezë ose me ngjyra sipas kërkesës së AK-së. Bojë jo-toksike me bazë uji dhe të mos përdoret nga fëmijët.
34	Dyll për vulosje zarfesh 50gr.	shufra	Të jetë ngjyrë e kuqe ose kafe sipas kërkesës së AK-së, për dyllosje zarfe letre.
35	Evidenciator	copë	Evidenciator me ngjyra të ndryshme, maja minimumi 4.5 mm, përmasat 12.4x1.8x1.15 cm të mos fshihet.
36	Evidenciator 4 ngjyra	pako	4 ngjyra te ndryshme, maja minimumi 4.5 mm, përmasat 12.4x1.75x1.2 cm, të mos fshihet.
37	Flamur kombëtar atlas me thekë (90*140 cm)	copë	Flamur kombëtar atlas me thekë, me përmasa (90*140 cm), të jetë copë cilësore.
38	Flamur kombëtar atlas (90*140 cm)	copë	Flamur kombëtar atlas pa thekë, me përmasa (90*140 cm), të jetë copë cilësore.
39	Gërshërë të thjeshta	copë	Të jenë material metalik cilësor, me dorezë plastike ose jo.
40	Gërshërë zyre 20 cm, dorëzë plastike	copë	Gërshërë me dorezë plastike, deri 20 cm.
41	Gërshërë tekstili metalike	copë	Gërshërë metalike për përdorim tekstili, të jetë material cilësor.
42	Gjilpëra me kokë, 30- 40gr	kuti	Gjilpëra me kokë, pesha 30-40 gr.
43	Goma për laps	copë	Të jenë material gome, përmasat 4.7x2.8x0.8 cm.
44	Karta rrjeti	copë	Karta rrjeti 10/100 mbps.
45	Karta memorie SD 4GB	copë	Karta memorie SD 4GB.
46	Karte memorie SD 32GB	copë	Karte memorie SD 32GB.
47	Kapse aktesh Nr.3	kuti	Për kapje letrash, nr.3, kutia me nga 100 copë, metalike, e fortë dhe me konstrukt të qëndrueshëm. E përshtatshme për të kapur disa fletë bashkë për një organizim më të mirë të dokumenteve.
48	Kapse aktesh Nr.4	kuti	Për kapje letrash, nr.4, kutia me nga 100 copë, metalike, e fortë dhe me konstrukt të qëndrueshëm. E përshtatshme për

			të kapur disa fletë bashkë për një organizim më të mirë të dokumenteve.
49	Kapse akt.Nr.5	kuti	Për kapje letrash, nr.5, kutia me nga 100 copë, metalike, e fortë dhe me konstrukt të qëndrueshëm. E përshtatshme për të kapur disa fletë bashkë për një organizim më të mirë të dokumenteve.
50	Kapese aktesh Nr.33 mm	kuti	Per kapje letrash, nr.33, kutia me nga 100 copë, metalike, e fortë dhe me konstrukt të qëndrueshëm. E përshtatshme për të kapur disa fletë bashkë për një organizim më të mirë të dokumenteve.
51	Kapese aktesh Nr.28 mm	kuti	Për kapje letrash, nr.28, kutia me nga 100 copë, metalike, e fortë dhe me konstrukt të qëndrueshëm. E përshtatshme për të kapur disa fletë bashkë për një organizim më të mirë të dokumenteve.
52	Kapse aktesh me veshë 15mm	kuti	Kapse me veshë 15 mm, kutia me nga 12 copë, metalike, e fortë dhe me konstrukt të qëndrueshëm. E përshtatshme për të kapur disa fletë bashkë për një organizim më të mirë të dokumenteve.
53	Kapse aktesh me veshë 19mm	kuti	Kapse me veshë 19 mm, kutia me nga 12 copë, metalike, e fortë dhe me konstrukt të qëndrueshëm. E përshtatshme për të kapur disa fletë bashkë për një organizim më të mirë të dokumenteve.
54	Kapse aktesh me veshë 25mm	kuti	Kapse me veshë 25 mm, kutia me nga 12 copë, metalike, e fortë dhe me konstrukt të qëndrueshëm. E përshtatshme për të kapur disa fletë bashkë për një organizim më të mirë të dokumenteve.
55	Kapse aktesh me veshë 32mm	kuti	Kapse me veshë 32 mm, kutia me nga 12 copë, metalike, e fortë dhe me konstrukt të qëndrueshëm. E përshtatshme për të kapur disa fletë bashkë për një organizim më të mirë të dokumenteve.
56	Kapse aktesh me veshë 41mm	kuti	Kapse me veshë 41 mm, kutia me nga 12 copë, metalike, e fortë dhe me konstrukt të qëndrueshëm. E përshtatshme për të kapur disa fletë bashkë për një organizim më të mirë të dokumenteve.
57	Kapese aktesh me veshë 51mm	kuti	Kapse me veshë 51 mm, kutia me nga 12 copë, metalike, e fortë dhe me konstrukt të qëndrueshëm. E përshtatshme për të kapur disa fletë bashkë për një organizim më të mirë të dokumenteve.
58	Kalkulator 16 digit	copë	Makinë 16 digit, me memorie, me të gjitha opsionet e llogaritjes, funksion me energji diellore/bateri, dritare lehtësisht e lexueshme. Me përmasa 208x163x40mm (+/- 5%) me çelës për ndezje.
59	Kalkulator 12 digit	copë	Makinë llogaritëse 12 shifrore, me çelës fikje ndezje, me dy mënyra karikimi, përmasa minimumi 208x163x40mm.
60	Korrektor stilo blister	copë	Korrektor 7 ml. Për përdorime të ndryshme, me tharje të shpejtë.

61	Korrektor me furçë	copë	Korrektor me furçë. Për përdorime të ndryshme, me tharje të shpejtë.
62	Kosha për letra, zyre plastik		Kosha plastik për letra. Përmasa 27x29cm, 11 litra.
63	Kosha për letra, zyre metalik	copë	Kosha metalik për letra. Përmasa 27x29cm, 11 litra.
64	Hapëse vrimash me 2 vrima 10 fletë	copë	Hapëse vrimash me 2 vrima, material plastik/metal, me vizore dhe me kontenier për pritjen e mbetjeve, deri në 10 fletë.
65	Hapëse vrimash me 4 vrima, 60 fletë	copë	Hapëse vrimash me 4 vrima, material plastik/ metal, me vizore deri në 60 fletë.
66	Hapëse Vrimash, me 4 vrima 70 fletë	copë	Hapëse vrimash me 4 vrima, material plastik/metal, me vizore dhe kontenier për pritjen e mbetjeve deri në 70 fletë.
67	Hapëse vrimash me 6 vrima 100 fletë	copë	Hapëse vrimash me 6 vrima, material plastik/metal, me vizore dhe kontenier për pritjen e mbetjeve, deri në 100 fletë.
68	Hartë e rrjetit rrugor të Shqipërisë	copë	Të jetë material letre cilësore, me sinjalistikën e nevojshme të kërkuar dhe përcaktuar nga Autoriteti Kontraktor, printim me ngjyra sipas kërkesës së AK-së.
69	Hartë e Shqipërisë 100x70 gjeografike	copë	Të jetë material letre cilësore, me sinjalistikën e nevojshme të kërkuar dhe përcaktuar nga Autoriteti Kontraktor. Përmasat 100x70cm.
70	Heqëse teli pincë	copë	Të ketë formën standarde, madhësi normale, me sustë. Të jetë material inoxi, të ketë formën e pincës.
71	Marker për dërrasë të zezë ose color	copë	Marker për dërrasë e zezë ose të ndryshme, të jetë cilësore, majë 4.5mm.
72	Marker permanent Kutë 4 ngjyrëshe	pako	Marker permanent kutë 4 ngjyrëshe, majë 1.2mm.
73	Marker për CD e zezë ose color	copë	Marker për CD e zezë ose ngjyra të ndryshme, me 2 anë 0.5-1mm .
74	Makinë lidhëse deri 450 fletë (25 fletë njëherësh)	copë	Material i temperuar, e mbuluar me dorezë plastike. Makinë për lidhje dokumentesh. Kap 25 fletë njëherësh, lidh deri ne 450 fletë.
75	Makinë lidhëse deri 195 fletë	copë	Material i temperuar, e mbuluar me dorezë plastike. Makinë lidhëse dokumentesh. Kap 12 fletë njëherësh, lidh deri ne 195 fletë.
76	Makina grirëse dokumentesh të mëdha me kapacitet 10 fletë njëherësh.	copë	Makinë grirëse dokumentesh të mëdha. Lloji i prerje i kryqëzuar 4x45mm, me kapacitet 10 fletë njëherësh, Të grijë CD, kartë krediti, kapëse, tela.
77	Makinë heqëse teli e vogël	copë	Heqëse teli flutur, të jetë material metalik, me veshje plastike, të ketë formën standarde, madhësi e vogël, me sustë.
78	Makinë qepje dokumentesh (N10)	copë	Makinë qepje dokumentesh N.10. Material plastik + metal. Të kapi deri në 12 fletë.
79	Makinë qepje dokumentesh (24/6)	copë	Makinë për qepje dokumentesh, standardi 24/6, deri 25 fletë. Materiali plastik/metal. Të ketë dy mënyra të kapjes së letrës.
80	Makinë qepje dokumentesh (23/20) tavoline	copë	Makinë për qepje dokumentesh, me tela 23/20, deri 180 fletë. Materiali plastik/metal. Të jetë me gradim.

81	Mbajtëse kancelarie për mjete	copë	Mbajtëse kancelarie, e zeze që rrotullohet të ketë 12 mjete pune, (laps, gome, vizore, gërshërë, stilolaps, thikë për prerje, kapëse aktesh etj.)
82	Mbajtëse dokumentesh horizontale	copë	Të jetë material plastik, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
83	Mbajtëse plastike dokumentesh vertikale	copë	Të jetë material plastik, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
84	Mbajtëse dokumentesh 3 sirtarë me çelës	copë	Mbajtëse dokumentesh, me 3 sirtarë me çelës. Lartësia 20 cm, gjerësia 30 cm.
85	Mbajtëse kartëvizitash	copë	Mbajtëse për kartëvizita, transparente ose jo. Përmasa të jashtme 10.5 cm me 4.5 cm dhe përmasa të brendshme 10 cm me 3.5 cm dhe lartësia 4.5 cm me marsh gabimi +/- 1 cm.
86	Makinë kapëse aktesh 100 fletë	copë	Makinë kapëse aktesh deri 100 fletë, me gradim.
87	Makinë kapëse aktesh	copë	Makinë kapëse aktesh, të jetë e aftë për kapje letre deri 220 fletë, 80gr/m ² .
88	Makinë kapëse 24/6	copë	Makinë kapëse aktesh 24/6, metal + plastike. Të kapë deri në 25 fletë. Të jetë me dy mënyra qepje të letrës.
89	Makinë qepje dokumentesh 24/6 në formë gërshërë	copë	Makinë qepje dokumentesh 24/6 në formë pice. Materiali metalik. Të kapë 30 fleta. Përmasa: minimumi 17.5 cm.
90	Mbajtëse CD	copë	Mbajtëse CD minimumi 10 CD.
91	Mbajtëse Nadirbandi standard	copë	Mbajtëse 9x4.5x4cm, për nadirban 18x18.
92	Mouse optik USB	copë	Mouse optik me lidhje USB me kompjuterin.
93	Mouse 2X Click Optik mouse 2 butona me kabëll.	copë	Mouse 2X Click Optik mouse 2 butona, të jetë cilësor, me kabull për lidhjen me pajisjen hardware të ndryshme, të ketë rreze të përshtatshme për çdo sipërfaqe pune.
94	Mouse 2X Click Optik mouse 4 butona me kabëll	copë	Mouse 2X Click Optik mouse 4 butona, të jetë cilësor, me kabull për lidhjen me pajisjen hardware të ndryshme, të ketë rreze të përshtatshme për çdo sipërfaqe pune.
95	Ngjitës transparent lëng stilo min 40 ml	copë	Ngjitës transparent lëng, solvent free. Të jetë i ambalazhuar dhe i paketuar, cilësor me kapak min 40 ml, i përshtatshëm për letër dhe karton.
96	Lapsa me ngjyra vizatimi druri	pako	Lapsa me ngjyra vizatimi druri, të jenë cilësor, grafiti i ngjyrosur të jetë i mbështjellë nga druri cilësor dhe i lehtë për përdorim. Të jenë të përshtatshëm për të ngjyrosur në sipërfaqe të ndryshme të letrës.
97	Lapsa me gome HB	copë	Laps grafiti me gomë për përdorim të përgjithshëm me fortësi HB. Të jetë material cilësor pako 12 copë. Pjesa e jashtme e lapsit të jetë me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
98	Portamina 0,5mm plastike	copë	Portamina 0.5 mm, plastike.
99	Portamina 0.7 mm plastike	copë	Portamina 0.7 mm, plastike.
100	Portamina 0.9 mm plastike	copë	Portamina 0.9mm, plastike.
101	Portamina 0.9 mm metalik	copë	Portamina 0.9mm, metalike.
102	Portamina 2mm	copë	Portamina 2 mm, plastike.

103	Mina 0.5mm	kuti	Mina 0.5 mm diametri nominal i majës prej plumbi të jetë min 0.5 mm me fortësi HB.
104	Mina 0.7mm	kuti	Mina 0.7 mm diametri nominal i majës prej plumbi të jetë min 0.7 mm me fortësi HB.
105	Plastelinë	copë	Plasteline me pako, lehtësisht e punueshme, ngjyra sipas kërkesës së AK-së.
106	Prerëse lapsash plastike me depozitë	copë	Prerëse lapsi, forma katror & konike, me depozitë për mbetje.
107	Pineska me kokë të sheshtë (minimumi 30 copë)	kuti	Me maje metalike, me kokë të sheshtë, kutia minimumi 30 copë.
108	Pineska me kokë plastike (minimumi 30 copë)	kuti	Me majë metalike, koka e mbuluar material plastik, ngjyra të ndryshme, kutia minimumi 30 copë.
109	Pineska me kokë plastike të lartë (minimumi 30 copë)	kuti	Me maje metalike, me kokë të lartë, koka e mbuluar, material plastik, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, kutia minimumi 30 copë.
110	Rapidograf Profesional 0,2 mm	copë	Të jetë me majë 0.2 mm, me ngjyrën të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, me hapje/mbyllje, shkrimi rapid, të jetë cilësor, me kapak. Mbajtëse metalike tek kapaku.
111	Rapidograf 0.3 mm	copë	Të jetë me majë 0.3 mm, me ngjyra të ndryshme, sipas kërkesës së AK-së, me hapje/mbyllje, shkrimi rapid, të jetë cilësor. Të jetë me kapak. Mbajtëse metalike tek kapaku.
112	Rapidograf 0.5 mm	copë	Të jetë me majë 0.5 mm, me ngjyrën të ndryshme, sipas kërkesës së AK-së, me hapje/mbyllje, shkrimi rapid, të jetë cilësor, me kapak. Mbajtëse metalike tek kapaku.
113	Rezerva Stilolapsi	copë	Bojë xhel, maje 0.7 mm.
114	Rezerva stilo, rapid, lantu ose ekuivalenti i tij.	copë	Rezerva të përshtatshme për stilo, rapid, lantu ose ekuivalenti i tij.
115	Set aksesore për zyrë	copë	Set me aksesore për zyrë (stapler + heqëse teli + gërsërë + lapsa + prefëse lapsi).
116	Set tavoline lëkure, minimumi 5 pjesë	set	Set tavoline, imitacion lëkurë, minimumi të ketë 5 pjesë. Të gjitha pjesët e setit të kenë të njëjtin material, dizajn dhe ngjyrë. Ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
117	Set pastrimi për PC	copë	Set pastrimi me 4 copë. Spraj për plastike 200 ml, spraj për ekran 200 ml, ajër për tastierë 200 ml, pecetë pastrimi.
118	Sfungjer tabele magnetike	copë	Fshirëse tabele, magnetike.
119	Sfungjer për lagje gishti 8cm	copë	Sfungjer për lagje gishti, 8 cm.
120	Ngjitës letre (Stik i bardhë) 8 gr	copë	Ngjitës letre, i bardhë, në formë buzëkuqi, për materiale të ndryshme, 8 gr, lahet në temperaturë 30°C.
121	Ngjitës letre (Stik i bardhë) 21 gr	copë	Ngjitës letre, i bardhë, në formë buzëkuqi, në 21 gr.
122	Stik i bardhë 40gr	copë	Ngjitës letre, i bardhë, në formë buzëkuqi, në 40 gr.
123	Stilolapsa të thjeshtë me kapak	copë	Stilolapsa me kapak të thjeshtë, i veshur me material plastik, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, të jenë cilësore.
124	Stilo 0.5 mm me ngjyra të ndryshme	copë	Stilo, 0.5 mm, me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së. Me sustë, trup transparent.

125	Stilo 0.7 mm me ngjyra të ndryshme	copë	Stilo 0.7 mm me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së. Majë metalike gjilpërë 0.7 mm.
126	Stilo me gomë	copë	Stilolaps me gomë në kapak dhe me gome në trup, majë 0.7 mm.
127	Stilo me xhel blu	copë	Xheli blu, majë 0.7 mm, trup transparent me gome.
128	Stilograf	copë	Stilograf, me hapje, bojë blu, me depozitë.
129	Stilo rapid, lantu ose ekuivalenti i tij.	copë	Me majë 0.5mm të shkruar në trup, me kapak transparent me kapëse metalike.
130	Stilolapsa me logo ose jo	copë	Trup i bardhë ose gri me sustë, me logo ose jo sipas kërkesës së AK-së.
131	Stilolaps ballpoint (majë e rrumbullakët) ngjyra të ndryshme	copë	Stilolaps ballpoint (majë e rrumbullakët), ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, me kapak rrotullues.
132	Stilolaps cilësor për lidhje marrëveshje	copë	Stilolaps me majë 0.7 mm të shkruar në trup. Me bojë xhel, me trup ngjyrë sipas kërkesës së AK-së dhe pjesë inoxi, me kapak me kapëse inoxi.
133	Spango për lidhje dokumentesh	copë	Spango është rezistent ndaj ujit, vajit, naftës. Materiali prej lini natyral e bën të ketë qëndrueshmëri dhe të jetë i lehtë në përdorim. Ka përdorime të ndryshme ndër to dhe për lidhjen e dokumenteve. Përmasa minimumi 38 m dhe peshë min 100 gr.
134	Shirit ngjitës 45mmx40m	copë	Shirit ngjitës, normal, përmasa 45 mm x 40 m.
135	Shirit ngjitës 50 mm x65 m letër i bardhë	copë	Shirit ngjitës , letër e bardhe, përmasa 50mm x65m.
136	Shirit adeziv për ndarëse	copë	Shirita ndarës, adeziv.
137	Shirit ngjitës transparent 15 mm x10 m		Shirita ngjitës, adeziv, transparent, 15mm x 10m.
138	Shirit ngjitës transparent 15 mm x33m	copë	Shirit ngjitës , i tejdukshëm, përmasa 15mm x 33m .
139	Shirit ngjitës transparent 15 mm x66 m	copë	Shirita ngjitës, adeziv, transparent, 15mm x 66m.
140	Tabelë portative prezantimi (70 cm*100 cm)	copë	Tabela të mëdha me fushë të bardhë, me përmasa 70 cm me 100 cm. Të përshtatshme për të vendosur letër kur është e nevojshme, gjithashtu mund të shkruhet me markera. Me mekanizëm ose jo. Mekanizmi lehtësisht i përdorshëm dhe i përshtatshëm për tu ulur ose ngritur në lartësinë që nevojitet.
141	Tastierë USB	copë	Tastierë me lidhje USB me kompjuterin, ngjyra zezë.
142	Tampon vule i mesëm	copë	Ngjyra blu të jetë në kuti metalike, përmasa 8x12cm.
143	Tampon vule i madh	copë	Ngjyra blu të jetë në kuti metalike, përmasa 9.5x14.5cm.
144	Tela për makina kapëse aktesh 23/8	kuti	Tela për makina kapëse aktesh 23/8.
145	Tela për makina kapëse aktesh 23/15	kuti	Tela për makina kapëse aktesh 23/15.
146	Tela Makinë 10	kuti	Tela Makinë 10.

147	Tela për makina kapëse aktesh 24/6	kuti	Tela për makina kapëse aktesh 24/6.
148	Tela për makina kapëse aktesh 23/10	kuti	Tela për makina kapëse aktesh 23/10.
149	Tela Makinë 23/20	kuti	Tela Makinë 23/20 .
150	Thika të mesme	copë	Thika të mesme, të jetë me prerëse të lëvizshme, me shinë me fiksues, material plastik nga jashtë, të jetë e mprehtë për përdorim për prerje kartoni, fletët transparente etj.
151	Thika hapje zarfesh metalike	copë	Thikë për hapje zarfesh, me dorëzë plastike. Gjatësia 25 cm.
152	Ulluk plastik për lidhje 3mm	copë	Të jetë material plastik, format A4, gjerësia 3 mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
153	Ulluk plastik lidhje 4 mm	copë	Te jetë material plastik, gjerësia 4 mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
154	Ulluk Plastik për lidhje 6 mm	copë	Te jetë material plastik, gjerësia 6 mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
155	Ulluk plastik lidhje 8 mm	copë	Të jetë material plastik, gjerësia 8 mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
156	Ulluk plastik lidhje 11mm	copë	Të jetë material plastik, format A4, gjerësia 11 mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
157	Ulluk plastik lidhje 12mm	copë	Të jetë material plastik, gjerësia 12 mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
158	Ulluk plastik lidhje 15mm	copë	Të jetë material plastik, gjerësia 15 mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
159	Ulluk plastik lidhje 18mm	copë	Të jetë material plastik, Format A4, gjerësia 18mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
160	Unazë plastike 6mm	copë	Të jetë material plastik, Format A4, gjerësia 6mm , ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
161	Unazë plastike 8mm	copë	Unaze plastike, nr 8 mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
162	Unazë plastike 10mm	copë	Të jetë material plastik, Format A4, gjerësia 10mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
163	Unazë plastike 12mm	copë	Unazë plastike nr 12 mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, material plastik cilësor. Format A4.
164	Unazë plastike 14mm	copë	Të jetë material plastik, Format A4, gjerësia 14 mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
165	Unazë plastike 16mm	copë	Të jetë material plastik, Format A4, gjerësia 16 mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
166	Unazë plastike 18mm	copë	Të jetë material plastik, Format A4, gjerësia 18 mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
167	Unazë plastike 25mm	copë	Të jetë material plastik, Format A4, gjerësia 25 mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
168	Unazë plastike 28mm	copë	Te jetë material plastik, Format A4, gjerësia 28 mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.

169	Unazë plastike 22 mm	copë	Te jetë material plastik, Format A4, gjerësia 22 mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
170	Unazë plastike 20mm	copë	Te jetë material plastik, Format A4, gjerësia 20 mm, ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
171	USB TOKEN (Chryptographic USB token)	copë	USB TOKEN (Chryptographic USB token)
172	USB Flash Drive 16 GB 3.0	copë	Emri i produktit: USB Flash Drive 16 GB 3.0, USB me kapacitet ruajtjes 16GB, Lloji i lidhësit: USB Type A, Prodhimi i USB-se (gjenerata): USB 3.0, Kapaciteti i ruajtjes: 16 Gigabyte, i përshtatshëm për sisteme të ndryshme operative, me përmasa dhe forma të ndryshme sipas brandeve që ekzistojnë në treg. Me garanci nga prodhuesi, minimumi 5 vjet.
173	Vinovil minimumi 100-120 gr.	shishe	Vinovil minimumi 100- 120 gr, ngjitës i bardhe , për përdorim të gjerë, dru, PVC, tekstil, qelq, letër, karton etj. E lashme dhe jo toksike, të ketë të shkruajtur CE, pa përmbajtje solventi.
174	Vinovil 500 gr	shishe	Vinovil 500 gr, ngjitës i bardhë, për përdorim për ngjitje letër, kompensate, pa përmbajtje solventi.
175	Vizore 30 cm	copë	Vizore plastike 30 cm, e shkallëzuar në milimetra dhe cm, material plastik i përkulshëm.
176	Vizore 50 cm	copë	Vizore plastike 50 cm, e shkallëzuar ne milimetra dhe cm, material plastik i përkulshëm.
177	Vizore plastike 40 cm	copë	Vizore plastike 40 cm, e shkallëzuar ne milimetra dhe cm, material plastik i përkulshëm.
178	Vinovil (1 kove 5 kg)	copë	Vinovil 5 kg, ngjitës i bardhë, për përdorim për ngjitje letër, kompensate, pa përmbajtje solventi.
179	Zinxhirë për baxho	copë	Zinxhirë me kokrriza për baxho, ngjyrë metalizato që nuk nxihet.
180	Zgjatues Elektrik me 3 pozicione, me çelës	copë	Zgjatues elektrik me tre pozicione, me çelës, me gjatësi kabulli minimumi 1.5 m. Kabulli të jetë i veshur me material PVC. Të ketë minimumin e amperazhit 10-16A, voltazhi 220-350 V. Ngjyrë e bardhë ose e zezë.
181	Zgjatues Elektrik me 4 pozicione, me çelës	copë	Zgjatues elektrik me katër pozicione, me çelës, me gjatësi kabulli, minimumi 1.5 m, kabulli të jetë i veshur me material PVC. Te ketë minimumin e amperazhit 10-16A, voltazhi 220-350 V. Ngjyrë e bardhë ose e zezë.
182	Zgjatues Elektrik me 5 pozicione, me çelës	copë	Zgjatues elektrik me pesë pozicione, me çelës, me gjatësi kabulli minimumi 1.5 m, kabulli të jetë i veshur me material PVC. Të ketë minimumin e amperazhit 10-16A, voltazhi 220-350 V. Ngjyrë e bardhë ose e zezë.

183	Zgjatues Elektrik me 6 pozicione, me çelës	6	copë	Zgjatues elektrik me gjashtë pozicione, me çelës, me gjatësi kabulli minimumi 1.5 m, kabulli të jetë i veshur me material PVC. Të ketë minimumin e amperazhit 10-16A, voltazhi 220-350 V.
-----	--	---	------	---

Shënim: Në tabelën e mësipërme, i njëjti artikull mund të nënkategorizohet disa herë në vijim të punës, përgjatë fazës së unifikimit të çmimeve për njësi, sipas specifikës së artikullit (psh me ose pa logo, me mekanizëm ose jo, metalike ose plastike etj) pa cënuar specifikimet teknike të artikujve të kancelarisë.

4.3. LOTI III: "Blerje letër"

Nr.	Emërtimi	Njësia	Specifikime teknike
1	Letër fotokopje, 80gr/m ²	risma fletë 500	<ul style="list-style-type: none"> -Përmasa 297 x 210 mm, A4. -Lëmueshmëria: 80-130 ml/min. -Amballazhimi: Mbështjellje kundër lagështirës dhe kuti me kapacitet 5 risma. -Përdorimi për fotokopje dhe printim. -Lagështia: 3.5-4.5%. -Trashësia: 103-115 µm. -Dukshmëria:>94%. -Shkëlqimi: 101-115%. -CIE bardhësia: 148-170. -Letra të mos bllokojë makinën fotokopjuese apo printerin. -Të qëndrojnë e rrafshët pas printimit apo fotokopjimit. -Të mos lëshojë pluhur letre pas printimit apo fotokopjimit. -Të jetë e përshtatshme për printim në të dyja anët. -Të plotësojë standardet që letra të mbahet për kohë të gjatë në arkivë sipas ISO-s 9706 ,80 gr/m² -Të mos jetë e ricikluar. -Me risma 500 flete secila.
2	Letër fotokopje, 120gr/m ²	risma fletë 250	Letër fotokopje A4, 120gr/m ² me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
3	Letër fotokopje, 100gr/m ²	risma fletë 500	Letër fotokopje A4, 100gr/m ² ngjyra e bardhë.
4	Letër fotokopje 80gr/m ² ngjyra të ndryshme	risma fletë 500	Letër fotokopje A4, 80gr/m ² me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
5	Letër fotokopje 160gr/m ²	risma fletë 250	Letër fotokopje A4,160gr/m ² me ngjyra të ndryshme sipas kërkesës së AK-së, pako me 250 fletë.
6	Letër fotokopje për kartvizita	risma flete 250	Letër fotokopje A4 për kartvizita 200gr/m ² , pako me 250 flete.
7	Letër fotokopje për kartvizita	risma flete 100	Letër fotokopje A4 për kartvizita 270 gr/m ² .
8	Letër fotokopje A0	rulon	Letër rulon për fotokopje 914mmx175m, 80gr/m ² .
9	Letër me 5 ngjyra	risma fletë 500	Letër për fotokopje me ngjyra A4, 80gr/m ² .
10	Letër me 5 ngjyra x 50 fletë	risma fletë 250	Leter per fotokopje me ngjyra A4, 80gr/m ² , 250 fletë (5 ngjyra x 50fletë)
11	Letër fotokopje A3	risma fletë 500	Letër fotokopje A3, 80gr/m ² ngjyra e bardhë.
12	Letër fax	rul	Letër rulon per fax 30m.

13	Letër fotografike	pako	Letër për fotografi A4 50 fletë.
14	Letër flip-cart	fije	Letër e bardhë, offset per flip-cart, 70 gr/m ² , 70cm x 100cm.
15	Letër vetekopjuese	fletë	Letër kimike vetekopjuese 61x86cm 54gr/m ² me ngjyra te ndryshme sipas kërkesës së AK-së.
16	Letër shtypshkrimi	fletë	Letër shtypshkrimi 61x86, 70gr/m ² , e bardhë.
17	Coated paper	rul	Letër Rulon për ploter Coated paper 914mmx45m, 95gr.
18	Karton 270 gr	risma	Karton me ngjyra te ndryshme sipas kërkesës së AK-së, A4, 270 gr.
19	Karton 350 gr	Risma me 50 flete	Karton me ngjyra te ndryshme sipas kërkesës së AK-së A4, 350 gr.
20	Karton 250 gr/m ²	fletë	Karton 61x86, 250 gr/m ²
21	Rul,80gr/cm ²	rul	Rul për ploter 914mm x 175 ,80gr/m ² .
22	HP coadet paper ose ekuivalenti i tij, 120gr/m ²	rul	Rul për ploter me leter speciale coated paper 120gr.
23	Letër shirit fax panasonik tip KX-FA55A ose ekuivalent film me rulona	copë	Letër shirit fax panasonik tip KX-FA55A ose ekuivalent film me rulona.
24	Letër pploteri A0 fotografike	rul	Letër fotografike për ploter permasa A0 914mm
25	HP premium plus satin Photo paper ose ekuivalenti i tij	rulon	Rul për ploter me letër speciale për fotografi permasa 610mmx15.2mt.
26	Letër adezive	fletë	Letër adezive e bardhe, 70x100cm.
27	Letër në vazhdim për printer	kuti	Letër e bardhe për printer matricor permasa 24cm x 11" kuti me 2000 fletë.
28	Letër shtypi	fije	Letër shtypi përmasa 61x86, 80gr/m ² e bardhë.
29	Letër në vazhdim për printer Epson LX300 ose ekuivalent me 1 kopje	kuti	Letër e bardhe për printer matricor përmasa 24cm x 12" kuti me 2000 fletë.
30	Letër për numrin e rradhës	copë	Leter e bardhe rulon me gjeresi 80mm dhe gjatesi 30mt, pesha e letres 55gr/m ² .
31	Letër karboni	pako	Leter karboni A4, për kopje dokumentash deri 2 flete, të mos krijoje zhytje/vjellje në leter, të jete reziztuese ndaj lagështirës dhe gjate punës. Pako me 50 fletë.
32	Letër ambalazhi	copë	Letër ambalazhi me ngjyre sipas kërkesës së AK-së, 50cmx70cm.
33	Letër dymoletratag	copë	Letër dymoletratag, permasa 12mm x 4m.
34	Letër plastifikimi	Pako	Letër standart për plastifikim, A4 reziztente ndaj lageshtires, të qëndrojë shtrirë dhe të mos krijoje rrudhje. Ngjyra e bardhë. Pako me 100 fletë.
35	Letër kimike për aplikim, në tre kopje	kuti	Letër kimike me 3 kopje per printer matricor, permasa 24cm x 11" kuti me 2100 flete.
36	Leter pergamena fildishi A4	pako	Letër speciale (pergamena) ngjyre krem, fildish pra sipas kërkesës së AK-së A4, 190gr (50 fletë).

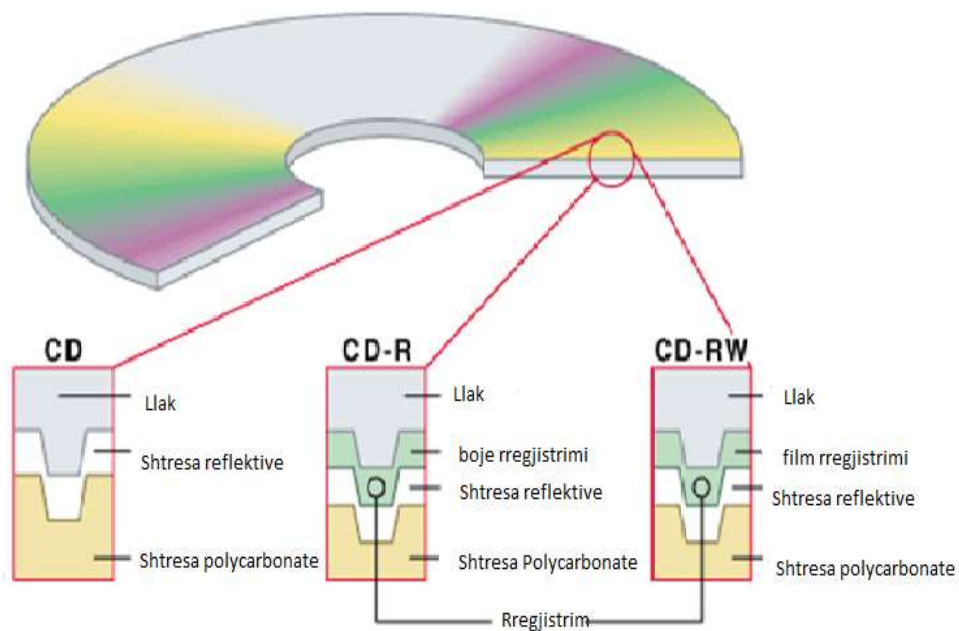
37	Etiketa adezive të mëdha	kuti	Etiketa adezive të mëdha, në kuti, kutia me 100 fletë A4.
38	Fletë transparente fotokopje	pako	Fletë transparente për fotokopje, A4. Letra të mos bllokohen makinën fotokopjuese apo printerin. Të qëndrojnë e rrafshët pas printimit apo fotokopjimit. Të jetë e përshtatshme për printim në të dyja anët, të jetë me pako,(100 fletë per pako).
39	Fletë transparente InkJet	pako	Fletë transparente InkJet (100 fletë per pako).

Shënim: Në tabelën e mësipërme, i njëjti artikull mund të nënkategorizohet disa herë në vijim të punës, përgjatë fazës së unifikimit të çmimeve për njësi, sipas specifikës së artikullit (psh me ose pa logo, me mekanizëm ose jo, metalike ose plastike etj) pa cënuar specifikimet teknike të artikujve të kancelarisë.

5. MODELE TË GATSHME TË FORMATEVE PË TË 3 (TRE) LOTET

- NDERTIMI I NJE CD-JE.

Per disa nga artikujt e lotit te dytë:



Sipërfaqet e CD, CD-R dhe CD-RW janë të ndjeshme ndaj dritës, përdorin një ngjyrosje që funksionon shumë si film fotografik, CD-R i referohet një disku të regjistrueshëm, CD-RW i referohet një disku CD të rishikueshëm, Në përgjithësi, termi "CD" përdoret si një term i përgjithshëm për të gjitha llojet e disqeve. CD-RW përmbajnë shtresa te tjera të diskut që ndihmojnë në qartësinë dhe cilësinë e diskut.

- Variacione të ndryshme në termin (p.sh. + R, -R, etj) përshkruajnë mënyrën e ruajtjes ose shkrimit të të dhënave në disk. Këto quhen formate fizike.

- **DOSJE PERSONELI - LOTI I "MATERIALE KANCELARIE ME BAZË LETRE":**

Dosje Personeli	 REPUBLIKA E SHQIPERISE EMRI I INSTITUCIONIT					
	DOSJE PERSONELI Nr. _____ <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 33%;">EMER</td> <td style="text-align: center; width: 33%;">ATESIA</td> <td style="text-align: center; width: 33%;">MBIEMRI</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: center;">_____</td> </tr> </table>	EMER	ATESIA	MBIEMRI	_____	_____
EMER	ATESIA	MBIEMRI				
_____	_____	_____				

- **ARTIKULLI NR NË TABELËN E LOTIT TË I.:**

Liber i dorezimit te korespondences se informacionit te klasifikuar "sekret shteteror"

Libër i dorëzimit të korrespondencës së informacionit të klasifikuar "sekret shtetëror"

Nr. rend	Nr. Prot.	Data e dok.	Niveli i klasifikimit të dokumentit				Kujt i dërgohet	Ku dërgohet	Korrieri i postës së klasifikuar i institucionit dërgues		Punonjësi i Zyrës së Informacionit të Klasifikuar në institucionin marrës		Ditë e marrjes së dorëzimit të dok.	Verëj
			Topi	Sekret	Sekret	Konfidencial			Emri Mbrojtës	Firma	Emri Mbrojtës	Firma		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Libër i dorëzimit të korrespondencës së informacionit të klasifikuar "sekret shtetëror"

Nr. rend	Nr. Prot.	Data e dok.	Niveli i klasifikimit të dokumentit				Kujt i dërgohet	Ku dërgohet	Korrieri i postës së klasifikuar i institucionit dërgues		Punonjësi i Zyrës së Informacionit të Klasifikuar në institucionin marrës		Ditë e marrjes së dorëzimit të dok.	Verëj
			Topi	Sekret	Sekret	Konfidencial			Emri Mbrojtës	Firma	Emri Mbrojtës	Firma		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Sqarim: të dyja pjesët do të jenë në një fletë të vetme, njëra para tjetra mbrapa, kështu do të vazhdojë i gjithë libri.

- **NË TABELËN E LOTIT TË I :**

Regjistër i qarkullimit brendshëm të informacionit të klasifikuar "sekret shtetëror" format A4;



Regjister i qarkullimit te brendshem te informacionit te klasifikuar "sekret shteteror"

Nr. rend	Dokumenti i dhene per shfrytezimin								Kthimi i dokumentit ne zyren e informacionit te klasifikuar "sekret shteteror"				Verëjt je	
	Data e marrjes se dokumentit	Dokumenti		Niveli i klasifikimit				Marrësi i dokumentit		Data e kthimit te dokumentit ne Zyren e informacionit te Klasifikuar	Funonjesh i Zyres se Informacionit te Klasifikuar			
		Nr. Prot.	Data	Tiper Sekret	Sekret	Konfide ncial	absolut	Emri Mbiemri	Firma		Emri Mbiemri	Firma		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

Regjister i qarkullimit të brendshëm të informacionit të klasifikuar "sekret shtetëror"

Nr. read	Dokumenti i dhene per shfrytezim								Kthimi i dokumentit ne zyren e informacionit te klasifikuar "sekret shtetëror"				Verejtje	
	Data e marrjes se dokumentit	Dokumenti		Niveli i klasifikimit				Marresi i dokumentit		Data e kthimit te dokumentit ne Zyren e informacionit te Klasifikuar	Punonjesi i Zyres se Informacionit te Klasifikuar			
		Nr. Prot.	Data	Teper Sekret	Sekret	Konfidenencial	U konfiruar	Emri Mbiemri	Firma		Emri Mbiemri	Firma		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

Sqarim: të dyja pjesët do të jenë në një fletë të vetme, njëra para tjetra mbrapa, kështu do të vazhdojë i gjithë libri.

- **LOTIT TË I** : Indeks Alfabetik;

INDEKS ALFABETIK				
NR	EMER MBIEMER	LENDA DËRGUESI	NR. I PLOTË I REGJISTRIT	DATA
				A
				B
				C
				Ç
				D
				DH
				E
				Ë
				F
				G
				GJ
				H
				I
				J
				K
				L
				LL
				M
				N
				NJ
				O
				P
				Q
				R
				RR
				S
				SH
				T
				TH
				U
				V
				X
				XH
				Y
				Z
				ZH

Sqarim: çdo fletë do të fillojë me indeks alfabetik, në pjesën e parë të faqes, (pra faqa me shkronja anash), ndërsa pjesa mbrapa saj vazhdimi i skanimit, (pra faqa pa shkronja anash) kështu do të vazhdojë i gjithë libri.

- **LOTIT I. Regjistër i regjistrave të informacionit të klasifikuar "sekret shtetëror"**

- LOTIT TË I: Regjistër I korospondences. Model 1 A3;

REGJISTRI I			
No.	Dati i dorimit dhe pranimit	Numri	Shtuarit i kontos
1	2	3	4

KORRESPONDENCES										
Dokumentet e korr.			Dokumentet e dalje			Zyrtarët dhe pjesëtarët				
Organi shqiptar	Nr.	Data	Organi i dorës	Hiri i korr.	Hiri i dalje	Nr. shtuarit	Nr. shtuarit	Nr. shtuarit	Nr. shtuarit	Nr. shtuarit
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Sqarim: pjesa e parë dhe pjesa e dytë e skanimit do të jenë në një faqe pa ndërprerje, (pra paralel si një regjister normal) kështu do të vazhdojë i gjithë libri

- **LOTIT TË I: Regjistër i korrespondences. Model 1 A3;**



Nr.	Data / Periudha e referimit	Kategoria	Shtetësi / lindi	Dokumenti i baze			Dokumenti i rreze			Arkivimi i dokumentit		
				Organi dërgues	Nr.	Data	Organi prurës	Data e kapjes	Nr. i arkivimit	Epoletur / shp.	Shtetësi	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	






Sqarim: pjesa e parë dhe pjesa e dytë e skanimit do të jenë në një faqe pa ndërprerje, (pra paralel si një regjister normal) kështu do të vazhdojë i gjithë libri.

LOTIT TË I : Regjistër i korrespondences klasifikuar "sekret shteteror"

Regjister i korrespondences se informacionit te klasifikuar "sekret shteteror"									
Nr. Prot	Data e Prot.	Niveli i klasifikimit				DOKUMENTE TE HYRA			
		Teper Sekret	Sekret	Konfidencial	Kufizuar	Institucioni dergues	Nr. dokum entit hyres	Data e dokumentit hyres	Shkurtimi i lendes
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

DOKUMENTE TE DALA			
Shkurtimi i lendes	Institucioni marrës	Data e nisjes	Niveli i
11	12	13	14

Sqarim: pjesa e parë dhe pjesa e dytë e skanimit do të jenë në një faqe pa ndërprerje, (pra paralel si një regjister normal) kështu do të vazhdojë i gjithë libri.

<p>lotin e I</p>	<p>Dosje kofercieri me kapse inoksi me logon e AK (logim me një ngjyrë)</p>	<p>Te shërbeje për mbrojtjen dhe ruajtjen e dokumentave të ndryshëm përkohësisht. E lehtë për tu transportuar, përdoret për mbajtjen e materialeve të leksioneve apo fjalimeve të konferencave, ngjyrë sipas AK. Format A4. Të ketë të stampuar logon e AK-në pjesën e jashtme.(pjesa qe duket)</p>	
<p>lotin e I</p>	<p>Axhende 14.5x21.5, 300, faqe (me logon e AK) (logim me një ngjyrë)</p>	<p>përmasa 14.5x21.5, 300,faqe, ngjyre ngjyrë sipas AK</p>	
<p>lotin e I</p>	<p>Axhende ditore,17.2x24, 320 faqe, (me logon e AK) (logim me një ngjyrë)</p>	<p>permasa 17.2x24, 320 faqe, ngjyre sipas AK-së</p>	
<p>lotin e II</p>	<p>Cante dore me çeles e dorezë, imitacion lekure ngjyre e zeze/kafe/vishnje</p>	<p>Cante kuadri, me çeles e dorezë, solide, ne forme drejtkendor, material imitacion lekure, ngjyre sipas AKme xhepa ne brendesi, Mbyllje me tokez solide dhe te sigurte, me doreze, Ideale per dokumente dhe materiale te tjera.</p>	
<p>lotin e II</p>	<p>Stilolapsa me logon e AK</p>	<p>stilolapsa jo te thjeshte, te kete te stampuar logon e AK, te kete te shkruajtur</p>	

6. AMBALAZHIMI DHE ETIKETIMI

Mallrat duhet të dorëzohen të ambalazuara si më poshtë:

- Ambalazhimi të jetë në një mënyrë të përshtatshme për ruajtjen dhe mbrojtjen e mallrave gjatë transportimit.
- Ambalazhimi luan një rol të rëndësishëm në reduktimin e rreziqeve të sigurisë së produktit.
- Ambalazhet duhet të kenë elementet e sigurisë të pademtuara,
- Duhet të lexohen me vëmendje rregullat e përdorimit dhe përbërësit në etiketën e çdo produkti për t'u mbrojtur nëse ka lëndë të rrezikshme.