REPUBLIKA E SHQIPERISE
AGJENCIA E PROKURIMEVE PUBLIKE

DREJTORIA E SHENDETIT PUBLIK
MAT

DOKUMENTAT STANDARDE TË PROCEDURËS KËRKESË PËR PROPOZIM -SHËRBIME

ME OBJEKT:
“SHËRBIMI I RUAJTJES DHE SIGURISË FIZIKE ME ROJE PRIVATE TË DREJTORISE SE SHENDETIT PUBLIK MAT"

NJOFTIMI I KONTRATËS

Seksioni I Autoriteti Kontraktor

I.1 Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri **Drejtoria e Shendetit Publik Mat**
Adresa **Lagjia "Drita" Burrel, Mat**
Tel/Fax ____________________
E-mail ____________________
Adresa e Internetit ____________________

I.2 Emri dhe adresa e personit përgjegjës:

Emri Hike Panavija
Adresa **Drejtoria e Shendetit Publik Mat**
Tel/Fax ____________________
E-mail ____________________

I.3 Lloji i autoritetit kontraktor dhe aktiviteti ose aktivitetet kryesore:

Institucion qëndror	Institucion i pavarur
☐	☐
Njesi e qeverisjes vendore	Tjetër
☐	**X**

Seksioni II Objekti i kontratës

II.1 Lloji i Kontratës

Punë	Shërbime	Mallra
☐	**X**	☐

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Lloji i “Kontratave për punë publike”

Realizimi i puneve	Projektimi realizimi i puneve
□	□

Lloji i “Kontratave Publike për Shërbime”

Konkurs Projektimi	Shërbime Konsulence	Shërbime të tjera
□	□	□

Lloji i “Kontratave Publike për Mallra”

Blerje	Qira	Leasing	Blerje me këste	Një kombinim i tyre
□	□	□	□	□

II.2 Përshkrim i shkurtër i kontratës

1. Fondi limit **1 250 000 (nje milion e dyqind e pesedhjet mije) leke pa T.V.SH**
2. Burimi i Financimit Buxheti i Shtetit

Objekti i kontratës **” Sherbime te Sigurimit dhe te Ruajtjes, Drejtoria e Shendetit Publik Mat**

3.

II. 3 Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin:

Kohëzgjatja në **muaj** □□□ **ose ditë** □□□□

ose

duke filluar nga **lidhja e kontrates** me përfundim në **31.12.2017**

II.4 Vendndodhja e objektit te kontratës:

Ambientet e **Drejtoria e Shendetit Publik Mat**

II.5 Ndarja në LOTE:

□□

Po □ Jo **X**

Nëse po,

II.6 Përshkrim i shkurtër i loteve

(Sasia ose synimi dhe fondi limit i LOTEVE)

1____

2.____

3.____

etj__

II.7 Opsionet:

Numri i rinovimeve të mundshme *(nëse ka)*: **S'ka**

Ose: nga ☐☐ në ☐☐

II.8 Do të pranohen variantet:

Po ☐ Jo **X**

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

II.9 Kontratë në kuadrin e një Marrëveshjeje të veçantë ndërmjet Shqipërisë dhe një Shteti tjetër

Po ☐ Jo ☐

II.10. Gjate procesit te prokurimit ne fushen e Teknologjise te Informacionit dhe Komunikimit (TIK) jane perdorur standartet e pregatitura nga Agjencia Kombetare e Shoqerise se Informacionit:

Po ☐ Jo ☐

II.11. Gjate procesit te prokurimit ne fushen e Teknologjise te Informacionit dhe Komunikimit (TIK), ne rastin kur standartet jane te pa-aplikueshme, eshte marre miratimi paraprak nga Agjencia Kombetare e Shoqerise se Informacionit

Po ☐ Jo ☐

Seksioni III <u>Informacioni ligjor, ekonomik, financiar dhe teknik</u>

III.1 Kriteret e Pranimit <u>sipas shtojces nr.6</u>

III.2 Sigurimi i Ofertës:

Që një Operator Ekonomik të marrë pjesë në një procedurë prokurimi, kërkohet që të paraqesë Sigurimin e Ofertës, shoqëruar me Formularin e Sigurimit të Ofertës, që gjendet në Shtojcën 2. Vlera e kërkuar e sigurimit të ofertës është **20 000(Njezet mije) leke**

Në rastet e dorëzimit të ofertës për Lote, vlera e sigurimit të ofertës për secilin nga Lotet është si më poshtë:
Loti 1 ______ Lekë
Loti 2 ______ Lekë

Seksioni IV <u>Procedura</u>

IV.1 Lloji i procedurës:

E hapur	E kufizuar	Me negocim	Konkurs projektimi	Kërkesë për propozim
☐	☐	☐	☐	**X**

IV.2 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

A) **çmimi më i ulët** ☐

Ose

B) oferta më e ulët e vlerësuar ☐

lidhur me rëndësinë: Çmimi ☐☐☐☐ **pikë**☐

Afati ☐☐ **pikë,**

Etj. _☐☐ **pikë**

Autoriteti Kontraktor duhet te specifikojë pikët për cdo kriter vlerësimi të vendosur.

.

IV.3 Afati kohor për dorëzimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:

Data: **15 .05 .2017** *(dd/mm/vvvv)* **Ora: 11:00**

Vendi:.____

Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike operatorët ekonomike duhet të dorëzojnë ofertën në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të APP-së, www.app.gov.al

IV.4 Afati kohor për hapjen e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:

Data: : **15. 05 .2017** *(dd/mm/vvvv)* **Ora: 11:00**

Vendi:.____

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Informacioni që komunikohet gjatë hapjes publike të ofertave, qe paraqiten me mjete elektronike duhet t'i komunikohet të gjithë atyre Operatorëve Ekonomikë që kanë dorëzuar oferta, në bazë të kërkesës së tyre.

IV.5 Periudha e vlefshmërisë së ofertave: 12 *(e shprehur në dit)*

IV.6 Gjuha (-ët) për hartimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:

Shqip **X** Anglisht ☐

Tjetër ________________

Seksioni V **<u>Informacione plotësuese</u>**

V.1 Dokumenta me pagesë:

Po ☐ Jo ☐

Nëse Po

Monedha __________ Çmimi ________

Ky çmim mbulon kostot aktuale të kopjimit dhe shpërndarjes së DT tek Operatorët Ekonomike. Operatoret Ekonomikë të interesuar kanë të drejtë të kontrollojnë DT para blerjes së tyre.

V.2 Informacione shtesë (vendi, zyra, mënyrat për tërheqjen e dokumentave të tenderit)

____
____
____
____

Data e shpërndarjes së këtij njoftimi **03/ 05 /2017**

Open Procurement Albania
Public Health Sector

2UDHËZIME PËR OPERATORET EKONOMIKE

Hartimi i ofertës

21 Operatorët Ekonomikë janë të detyruar të përgatisin oferta, në përputhje me kërkesat e përcaktuara në këto DT. Ofertat që nuk përgatiten në përputhje me këto DT do të refuzohen si të papranueshme.

2.2 Operatori Ekonomik përballon kostot që lidhen me përgatitjen dhe dorëzimin e ofertës së tij. Autoriteti Kontraktor nuk është përgjegjës për këto kosto.

2.3 Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, origjinali i ofertës duhet të shtypet ose të shkruhet me bojë qe nuk fshihet. Të gjitha fletët e ofertës duhet të lidhen së bashku dhe të numerizohen. Të gjitha fletët e ofertës, përveç literaturës së pandryshueshme e të printuar duhet të pajisen me iniciale ose të nënshkruhen nga Personi (-at) e autorizuar. Çdo ndryshim në ofertë duhet të jetë i lexueshëm dhe i firmosur nga Personat e Autorizuar.

2.4 Në rast të ofertave të paraqitura nga një bashkim operatorësh ekonomikë, oferta duhet të shoqërohet me Prokurën/autorizimin me Shkrim për Personat e Autorizuar që do të përfaqësojnë bashkimin gjatë procedurës së prokurimit

Public Health Sector

2.5 **Oferta duhet të përfshijë dokumentat e mëposhtëm:**

a) Formulari i Ofertës, plotësuar në përputhje me modelin e bashkangjitur si Shtojca 1 te DT.

b) Dokumentat që lidhen me objektin e prokurimit (*skica, katalogje, kampione etj*)
____________ ,
____________ ,
____________ .

c) Dokumentat dhe vërtetimet e kërkuara ne Shtojcën nr. 6

ç) (Opsion) ofertën alternative teknike (nëse parashikohet)

Një Operator Ekonomik duhet të paraqesë vetëm një ofertë

2.6 Fshehtësia e procesit sipas nenit 25 të LPP-së

2.7 Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, operatorët ekonomikë duhet të dorëzojnë vetëm ofertën te futur në një zarf jotransparent, të mbyllur, të vulosur dhe firmosur me emrin dhe adresën e Ofertuesit dhe të shënuar: “Ofertë për furnizimin e __________ shërbimeve; Nr e njoftimit_______________
“MOS E HAPNI, ME PËRJASHTIM TË RASTEVE KUR ËSHTË I PRANISHËN KOMISIONI I VLERËSIMIT TË OFERTËS, DHE JO PARA _____________ (dd/mm/vv), ______orës”.
Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike, operatorët ekonomike duhet të dorëzojnë ofertën në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të APP-së, www.app.gov.al.

2.8 Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, ofertuesit mund të modifikojnë ose të tërheqin ofertat e tyre, me kusht që ky modifikim ose tërheqje të kryhet para afatit kohor përfundimtar për paraqitjen e ofertave. Si modifikimet, ashtu edhe tërheqjet duhet t’i komunikohen Autoritetit Kontraktor me shkrim para datës së fundit për dorëzimin e ofertave. Zarfi që përmban deklaratën e Ofertuesit duhet të shënohet përkatësisht: **“MODIFIKIM OFERTE”** ose **“TËRHEQJE OFERTE”.**

Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike, ofertuesi mund te modifikojë në cdo kohë ofertën deri para afatit kohor përfundimtar për hapjen (dorëzimin) e ofertave pa patur nevojë për ndonjë komunikim me autoritetin kontraktor, pasi veprimet kryhen në llogarinë e tij, në faqen zyrtare te APP-së, www.app.gov.al.

Llogaritja e çmimit

2.9 Operatori Ekonomik duhet të plotësojë Formularin e Ofertës bashkangjitur me këto DT, duke përcaktuar mallrat që do të levrohen, sasitë dhe çmimin e tyre.

2.10 Të gjitha çmimet duhet të kuotohen në Monedhën Shqiptare (Lek), duke përfshirë edhe tatimet që zbatohen, por pa përfshirë TVSH. Nëse çmimet kuotohen në një monedhë të huaj, atëherë ato duhet të kthehen në Lekë Shqiptare dhe kursi i shkëmbimit duhet të jetë ai i fiksuar nga Banka Qëndrore e Shqipërisë në ditën kur publikohet njoftimi i kontratës dhe duhet të ruhet në atë kurs shkëmbimi deri në skadimin e periudhës së vlefshmërisë së ofertës.

2.11 Ofertuesi duhet të shënojë në Formularin e Ofertës, çmimet totale të ofertës të të gjitha Mallrave, pa TVSH. Vlera e TVSH, kur aplikohet, i shtohet cmimit të dhënë dhe përbën vlerën totale të ofertës.

2.12 Në rastin e nje marreveshje kuader ku të gjitha kushtet NUK janë përcaktuar Çmimet për kontratat e bazuara në marrëveshjen kuadër nuk janë të fiksuara; ato janë objekt i ndryshimit pas një Mini-konkurrimi në mes të palëve në marreveshjen kuader.

2.13 Sigurimi i Ofertës duhet të dorëzohet bashke me oferten para skadimit të afatit kohor për dorëzimin e ofertave. Mospajtimi me kërkesat për sigurimin e ofertës do të ketë si pasojë refuzimin e ofertës.

2.14 Sigurimi i Ofertës mund të dorëzohet në një nga format e mëposhtme:

a) garanci bankare e pakushtëzuar,
b) garanci sigurimi

Formulari i sigurimit të ofertës duhet të nënshkruhet nga lëshuesi (Banka, kompania e sigurimit, etj) dhe duhet të dorëzohet se bashku me oferten para hapjes së ofertave, përndryshe oferta do të refuzohet.

2.15 Dokumentat e përmendur në pikën a) – b) duhet të jenë të vlefshëm përgjatë gjithë periudhës së vlefshmërisë së ofertës. Autoriteti Kontraktor ia rikthen ofertuesve sigurimin përkatës të ofertës brenda 15 ditëve nga nënshkrimi i kontratës.

Ky formular nuk është i detyrueshëm të përdoret nga autoritetet kontraktore, në rastin e prokurimit të kontratave sektoriale.

2.16 **Periudha e Vlefshmërisë së Ofertës**

Periudha e vlefshmërisë së ofertës fillon që nga momenti i skadimit të afatit kohor për dorëzimin e ofertave. Për sa kohë nuk ka skaduar afati kohor për vlefshmërinë e ofertave, Autoriteti Kontraktor mund t'i kërkojë Ofertuesit me shkrim të zgjasë periudhën e vlefshmërisë, deri në një datë të caktuar. Ofertuesi mund t'a refuzojë këtë kërkesë pa humbur të drejtën për rimbursim të sigurimit të ofertës. Ofertuesi që bie dakord të zgjasë periudhën e vlefshmërisë së ofertës dhe të njoftojë Autoritetin Kontraktor me shkrim, duhet të zgjasë periudhën e vlefshmërisë së ofertës dhe të paraqesë një sigurim oferte të zgjatur. Oferta nuk mund të modifikohet. Nëse Ofertuesi nuk arrin t'i përgjigjet kërkesës së bërë nga Autoriteti Kontraktor lidhur me zgjatjen e periudhës së vlefshmërisë së ofertës, ose nuk bën zgjatjen e periudhës së vlefshmërisë, ose nuk arrin të paraqesë një sigurim të zgjatur të ofertës, atëherë do të konsiderohet se Ofertuesi e ka refuzuar kërkesën e Autoritetit Kontraktor. Në këtë rast Autoriteti Kontraktor do të refuzojë ofertën.

2.17 Veprimet e jashtëligjshme sipas Nenit 26 të LPP-së

3. VLERËSIMI I OFERTAVE

Kriteret e përzgjedhjes

3.1 **(Opsioni 1)** Çmimi më i ulët i ofertës së kualifikuar.
Kontrata do t'i akordohet atij Ofertuesi që ka ofruar çmimin më ulët të ofertës.

(Opsioni 2) Oferta me vlerën më të ulët të vleresuar.
Për kriteret vlerësuese duhet përcaktuar qartë pesha specifike e secilit kriter dmth sa pikë do të ketë cdo kriter dhe si do të llogariten pikët për ofertuesit e njëpasnjëshëm.

Të gjitha kriteret vendosura për vlerësimin e ofertave duhet të jenë sa më objektive dhe të shprehen në shifra. Në cdo rast kur kriteret janë më shumë se një, pesha e kriterit të cmimit nuk do të jetë më pak se 50 pikë. Pikët maksimale që do të marrë një ofertë do të jenë 100.

Formula me të cilën do të llogariten pikët e ofertuesve në këtë rast është: Po= Pk1+Pk2+Pk3+.....

Ku:
Po - jane piket totale te ofertes se vleresuar
Pk1/Pk2/Pk3/... - jane piket per cdo kriter te vleresuar

Piket per cdo kriter perllogariten sipas formules:

Pk1= Vmink1 x Pmaxk1/Ok1

Pk1	Pikët e kriterit që vlerësohet
Vmin k1	Vlera e më e ulët e kriterit që vlerësohet
Pmaxk1	Pikët maksimale që i jepen kriterit që vlerësohet
Ok1	Treguesi i ofertës për kriterin që vlerësohet

Sqarim: Si kriter vlerësimi duhet të përzgjidhet vetëm njërin prej opsioneve. Plotësimi i të dy opsioneve e bën procedurën të pavlefshme.

Korrigjimi i gabimeve dhe pjesët e hequra

3.2 Autoriteti Kontraktor korrigjon ato gabime në ofertë, që janë thjesht të një natyre aritmetike, nëse gabimi zbulohet gjatë shqyrtimit të ofertave. Autoriteti Kontraktor njofton menjëherë Ofertuesin në fjalë me një njoftim me shkrim/elektronik mbi çdo korrigjim të tillë dhe mund të vazhdojë me ndryshimin e gabimit, me kusht që Ofertuesi t'a ketë miratuar këtë komunikim që i është bërë. Nëse Ofertuesi refuzon të pranojë korrigjimin e propozuar, atëherë oferta do të refuzohet, pa konfiskim të sigurimit të ofertës, nëse ekziston një e tillë.

3.3 Gabimet në llogaritjen e çmimit do të korrigjohen nga Autoriteti Kontraktor, sipas shëmbujve të mëposhtme:
- në rast se ka mospërputhje ndërmjet shumave të shprehura në shifra dhe atyre në fjalë, atëherë do të mbizotërojnë shumat e shprehura në fjalë, me përjashtim të rasteve kur shuma në fjalë lidhet me një gabim aritmetik,
- nëse ka mospërputhje ndërmjet çmimit njësi dhe vlerës së përgjithshme që merret nga shumëzimi i çmimit njësi dhe sasisë, atëherë do të mbizotërojë çmimi njësi, dhe rrjedhimisht duhet të korrigjohet shuma në total,
- nëse ka një gabim në një shumë total, që korrespondon me mbledhjen ose zbritjen e nëntotaleve, atëherë do të mbizotërojë nëntotali dhe totali duhet të korrigjohet. Shumat e korrigjuara në këtë mënyrë janë të detyrueshme për ofertuesin. Nëse ofertuesi nuk i pranon ato, atëherë oferta e tij do të refuzohet *Ofertat me gabime aritmetike refuzohen,*

kur shumat absolute të të gjitha korrigjimeve janë më të larta ose më të ulëta se 2% e vlerës së ofertës ekonomike të ofruar.

Ofertat anomalisht të ulëta

3.4 Nëse oferta e dorëzuar, bazuar në formulën e para-përcaktuar, i duket Autoritetit Kontraktor anomalisht e ulët në lidhje me punët e ofruara, atëherë Autoriteti Kontraktor i kërkon Ofertuesit në fjalë të justifikojë çmimin e ofruar. Nëse Ofertuesi nuk arrin të japë një justifikim që të kënaqë Autoritetin Kontraktor, atëherë, ky i fundit ka të drejtë të refuzojë ofertën.

3.5 Oferta do të cilësohet anomalisht e ulët sipas përcaktimit të bërë në kreun V pika 4(g) të RrPP .

Në rastin kur janë të vlefshme dy ose më pak oferta, në përputhje me nenin 56, të LPP-së, oferta vlerësohet anomalisht e ulët kur ajo është ulur më shumë se 40 përqind e fondit limit të përllogaritur.

Në rastin kur janë të vlefshme tre ose më shumë oferta, në përputhje me nenin 56 të LPP-së, oferta vlerësohet anomalisht e ulët nëse vlera e saj do të jetë më e vogël se 80 përqind e mesatares së ofertave të vlefshme.

Nëse një apo disa oferta vlerësohen si anomalisht të ulëta, komisioni i vlerësimit duhet të kërkojë sqarime nga ofertuesit, përpara se të marrë vendim në lidhje me to në përputhje me nenin 56, të LPP-së".

Open Albania
Public Health Sector

Formula që do të zbatohet për të cilësuar një ofertë anomalisht të ulët, në rastin kur ka tre ose më shumë oferta të vlefshme është si më poshtë:

O – Oferta
M_O – Mesatarja e Ofertave te vlefshme
n – Numri i Ofertave te vlefshme
Z_M – Zbritja e Mundshme

$$\mathbf{M_O = O_1 + O_2 + O_3 + \dots O_n / n}$$

$$\mathbf{Z_M = 80\ \%\ Mo}$$

Vlera e Ofertes qe vleresohet <..ZM.......... , <u>si rrjedhim Oferta eshte Anomalisht me e Ulet</u>

Në rastin kur kriter vlerësimi është përzgjedhur oferta më vlerën më të ulët të vleresuar, do të verifikohet nëse ofertat janë anomalisht të ulëta vetëm nëse oferta e klasifikuar me piket më të larta e ka oferten ekonomike me vlerën më të ulet .

4. Ankimi administrativ në dispozicion të Operatorëve Ekonomikë sipas nenit 63 të LPP-së.

5 NËNSHKRIMI I KONTRATËS

5.1 Autoriteti Kontraktor e informon atë Ofertues, oferta e të cilit është përzgjedhur si më e mira, përmes dërgimit të njoftimit të shpalljes fitues, siç parashikohet në Shtojcën 11. Një kopje e këtij njoftimi publikohet në Buletinin e Njoftimeve Publike, siç kërkohet në Nenin 58 të LPP-se.

Sigurimi i kontratës

5.2 Autoriteti Kontraktor kërkon sigurim për ekzekutimin e kontratës. Shuma e sigurimit për ekzekutimin e kontratës do të jetë 10% e vlerës së kontratës. Formulari i Sigurimit të Kontratës, që është i bashkangjitur si Shtojca 16 e DT, duhet të nënshkruhet dhe të dorëzohet para nënshkrimit të kontratës.

5.3 Sigurimi për ekzekutimin e kontratës mund të dorëzohet në një nga format e mëposhtme:
a) garanci bankare e pakushtëzuar,
b)garanci sigurimi.

Ky formular nuk përdoret nga autoritetet kontraktore ne rastin e prokurimit të kontratave sektoriale

Open Procurement Albania

Shenim: Autoritetet kontraktore nuk duhet te nderhyjne per te bere asnje lloj ndryshimi ne dokumentat e tenderit nga pika 2 ne piken 5.

6. SHTOJCAT

Public Health Sector

Shtojcat e mëposhtme janë pjesë përbërëse e DT:

Shtojca 1: Formulari i Ofertës
Shtojca 2: Formulari i Sigurimit të Ofertës
Shtojca 3: Formulari i Informacionit Konfidencial
Shtojca 4: Deklarate mbi permbushjen e Specifikimeve teknike dhe te Termave te References nga operatori ekonomik
Shtojca 5: Deklarata për konfliktin e interesit
Shtojca 6: Formular për Vërtetimin e Kualifikimit/pjesëmarrjes
Shtojca 7: Specifikimet teknike
Shtojca 8: Sherbimet dhe Grafiku i ekzekutimit
Shtojca 9: Termat e References
Shtojca 10. Formulari për Njoftimin S'kualifikimit
Shtojca 11: Formulari i Njoftimit të Fituesit
Shtojca 12: Kushtet e Përgjithshme të Kontratës
Shtojca 13: Kushtet e Vecanta të Kontratës
Shtojca 14: Formulari i Kontrates
Shtojca 15: Njoftim i Nënshkrimit të Kontratës

Shtojca 16: Formulari i Sigurimit të Kontratës
Shtojca 17. Formulari i Ankesës ne Autoritetin Kontraktor

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Shtojca 1

[*Shtojcë për tu plotësuar nga operatori ekonomik*]

FORMULARI I OFERTËS

Emri i Ofertuesit_____________________

Për: *[Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]*

* * *

Procedura e prokurimit: *[lloji i procedurës]*

Përshkrim i shkurtër i kontratës: *[objekti]*

Publikimi *(nëse zbatohet):* Buletini i Njoftimeve Publike *[Data] [Numri]/ Nr.Referencës në faqen e APP-se*

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, ne, të nënshkruarit, deklarojmë se:

1. Çmimi total i ofertës sonë është [*monedha dhe vlera e ofertës*]; pa TVSH;
2. Çmimi total i ofertës sonë është [*monedha dhe vlera e ofertës*]; me TVSH

Aneks kontrata

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
Nr	**Përshkrimi i Sherbimeve**	**Sasia**	**Çmimi Njësi**	**Çmimi Total**	**Afati**
	Sherbim me Roje Private	**3.22 Persona**			**31.12.2017**
Çmimi Neto)					
TVSH (%)					
Çmimi Total					

Nënshkrimi i ofertuesit _______________

Vula _______________

Open Albania Public Health Sector

Shtojca 2

[*Letër me logon e Bankës / Kompanisë së Sigurimeve*]

[*Shtojcë për tu paraqitur nga operatori ekonomik*]

FORMULARI I SIGURIMIT TË OFERTËS

[Data _______]

Për: *[Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]*

Në emer të: *[Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]*

Procedura e prokurimit *[lloji i procedurës]*

Përshkrim i shkurtër i kontratës: *[objekti]*

Publikimi *(nëse zbatohet):* Buletini i Njoftimeve Publike *[Data] [Numri, Nr.Referencës në faqen e APP-se*Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur,

Ne vërtetojmë se [*emri i ofertuesit të siguruar*] ka derdhur një depozitë pranë [*emri dhe adresa e bankës / kompanisë së sigurimit*] me një vlerë prej [*monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra*] si kusht për sigurimin e ofertës, dorëzuar nga operatori i lartpërmendur ekonomik.

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [*emri i autoritetit kontraktor*] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mospërmbushjen e njërit nga kushtet e mëposhtme:

- Ofertuesi e ka tërhequr ose ka ndryshuar ofertën, pas afatit përfundimtar për paraqitjen e ofertave ose para afatit perfundimtar, nese eshte percaktuar keshtu ne dokumentat e tenderit;
- Ofertuesi ka refuzuar nënshkrimin e kontratës se prokurimit kur autoriteti kontraktor e kerkon nje gje te tille;
- Ofertuesi nuk ka paraqitur sigurimin e kontratës, ku oferta eshte shpallur fituese ose nuk ka plotesuar ndonje tjetër përpara nënshkrimit të kontrates së përcaktuar në , ne dokumentat e tenderit.

Ky Sigurim është i vlefshëm për periudhën e specifikuar në [*njoftimin e kontratës ose ftesën për tender*].

[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimit]

Shtojca 3

LISTA E INFORMACIONIT KONFIDENCIAL

[*Shtojcë për tu plotësuar nga Operatori Ekonomik*]

(Shënoni më poshtë informacionin që dëshironi të mbahet konfidencial)

Lloji, natyra e informacionit që duhet të mbetet konfidencial	Numri faqes dhe pikat e DT që dëshironi të mbeten konfidenciale	Arsyet pse ky informacion duhet të mbetet konfidencial	Afati kohor që ky informacion të mbetet konfidencial

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Shtojca 4

[*Shtojcë për tu plotësuar nga Operatori Ekonomik*]

DEKLARATE MBI PERMBUSHJEN E SPECIFIKIMEVE TEKNIKE DHE TERMAVE TE REFERENCES

E operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit publik, që do te zhvillohet në datë __________________ nga Autoriteti Kontraktor_________________ me objekt _____________ me fond limit _______________.

Unë i nënshkruari ______________________, me cilësinë ________________deklaroj se:

Përmbushim te gjitha specifikimet teknike dhe termat e references, të përcaktuara në dokumentat e tenderit.

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Data e dorëzimit të deklaratës _________________

Përfaqësuesi i ofertuesit

Nenshkrimi

V ula

Shtojca 5

[*Shtojcë për tu plotësuar nga Operatori Ekonomik*]

DEKLARATË
Mbi konfliktin e interesave

E operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit publik, qedo te zhvillohet në datë __________________ nga Autoriteti Kontraktor_________________ me objekt _____________ me fond limit ___________

Konflikt i interesit është gjendja e konfliktit ndërmjet detyrës publike dhe interesave privatë të një zyrtari, në të cilën ai ka interesa privatë, të drejpërdrejtë ose të tërthortë që ndikojnë, mund të ndikojnë ose duket sikur ndikojnë në kryerjen në mënyrë të padrejtë të detyrave dhe përgjegjësive të tij publike.

Në zbatim të nenit 21 pika 1 e ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005, kategoritë e zyrtarëve përcaktuar në Kreun III, Seksioni II, që iu ndalohet në mënyrë absolute të përfitojnë në mënyrë të drejtpërdrejtë ose të tërthortë nga lidhja e kontratave me një palë një institucion publik janë:

- Presidenti i Republikës, Kryeministri, zvkryeministri, ministrat, ose zvministrat,Deputetet, Gjyqtarët e Gjykatës Kushtetuese, Gjyqtarët e Gjykatës së Lartë, Kryetari i Kontrollit të Lartë të Shtetit, Prokurori i Përgjithshëm, Avokati i Popullit, Anëtari i Komisionit Qendror të Zgjedhjeve, Anëtari i Këshillit të Lartë të Drejtësisë, ose Inspektori i Përgjithshëm i Inspektoratit të Lartë të Deklarimit dhe Kontrollit të Pasuriven, Anëtarët e Enteve Rregullatore, (Këshilli i Mbikqyrjes i Bankës së Shqipërisë, përfshirë Guvernatorin dhe Zv/Guvernatorin; të konkurrencës, telekomunikacionit; energjisë; furnizimit me ujë; të sigurimeve; letrave me vlerë; mediave), Sekretarët e Përgjithshëm të institucioneve qendrore si dhe çdo zyrtar tjetër, në çdo institucion publik, që është të paktën i barazvlefshëm për nga pozicioni me drejtorët e përgjithshëm.

Kur zyrtari është në funksionin e kryetarit a të nënkryetarit të bashkisë, komunës ose të këshillit të qarkut, të anëtarit të këshillit përkatës ose është zyrtar i nivelit të lartë drejtues të një njësie të qeverisjes vendore, ndalimi për shkak të interesave privatë të zyrtarit, të përcaktuara në këtë pikë, zbatohet vetëm në lidhjen e kontratave, sipas rastit, me bashkinë, komunën ose këshillin e qarkut, ku zyrtari ushtron këto funksione. Ky ndalim zbatohet edhe kur palë në kontratë është një institucion publik, në varësi të kësaj njësie (neni 21 pika 2 e ligjit nr.9367, datë 7.4.2005).

Ndalimet e përcaktuara në nenin 21 pika 1,2 te ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005, me përjashtimet përkatëse, zbatohen në të njëjtën masë edhe për personat e lidhur me zyrtarin që në kuptim të këtij ligji janë **bashkëshorti/ja, fëmijë madhorë apo prindërit e zyrtarit dhe të bashkëshortit/es.**

Unë i nënshkruari ______________________, me cilësinë e përfaqësuesit të personit juridik ________________deklaroj nën përgjegjësinë time personale se:

Jam në dijeni të kërkesave dhe ndalimeve të përcaktuara në ligjin nr.9367, datë 7.4.2005 "Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike" i ndryshuar si dhe në

aktet nënligjore të nxjerra në zbatim të tij nga Inspektorati i Lartë i Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive si dhe të ligjit nr.9643, datë 20.11.2006 “Për prokurimin publik”, i ndryshuar.
Në përputhje me to deklaroj se asnjë zyrtar i përcaktuar në **Kreun III, Seksioni II** te ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005, dhe në këtë deklaratë, nuk zotëron interesa private në mënyrë të drejtpërdrejtë ose të tërthortë me personin juridik që unë përfaqësoj.

Data e dorëzimit të deklaratës ________________

Emri, Mbiemri, Nënshkrimi

____

Vula

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Shtojca 7

1. KRITERET E PËRGJITHSHME TË PRANIMIT/KUALIFIKIMIT

Kandidati/Ofertuesi duhet të dorëzojë:

1. Një dokument që vërteton se (subjekti juaj):

a) nuk është në proces falimentimi, (statusi aktiv)

b) nuk është dënuar për shkelje penale, në përputhje me Nenin 45/1 të LPP,

c) nuk është dënuar me vendim të gjykatës së formës së prerë, që lidhet me aktivitetin e profesional,

Kërkesat si më sipër, plotësohen me dorëzimin e Ekstraktit të Regjistrit Tregtar për të Dhënat e Subjektit, Ekstraktit mbi Historikun e Subjektit, të lëshuara nga Qendra Kombëtare e Regjistrimit, si dhe vetëdeklarimin e subjektit, sipas Shtojcës 8 “Deklaratë mbi Gjendjen Gjyqësore.

Open Procurement Albania
Public Health Sector

2. Një dokument që vërteton se (subjekti juaj):

a) ka plotësuar detyrimet fiskale,

b) ka paguar të gjitha detyrimet e sigurimeve shoqërore , te lëshuar nga Administrata Tatimore.

Kriteret e Përgjithshme për Pranim, nuk duhet te ndryshohen nga autoritetet kontraktore. Keto kritere (pikat 1,2) duhet te vërtetohen përmes dokumentave të lëshuar jo më parë se tre muaj nga dita e hapjes së ofertës.

3. Operatori ekonomik duhet të jetë i regjistruar në regjistrat përkatës profesionalë ose tregtarë të shtetit në te cilin ata janë themeluar, duke vërtetuar personalitetin e tyre ligjor, për këtë kandidatët duhet të dorëzojnë një kopje të Ekstraktit mbi historikun e subjektit te leshuar nga Qendra Kombëtare e Regjistrimit.

Kandidati/Ofertuesi i huaj duhet të vërtetojë se ai i plotëson të gjitha kërkesat e renditura më sipër. Nëse dokumentat e sipërpërmendur nuk lëshohen në shtetin e tyre të origjinës, atëherë

mjafton një deklaratë me shkrim. Nëse gjuha e përdorur në procedurë është shqip, atëherë dokumentat në gjuhë të huaj duhet të shoqërohen me një përkthim të noterizuar në gjuhën shqipe.

Në rastet e bashkimit të operatorëve ekonomikë, çdo anëtar i grupit duhet të dorëzojë dokumentat e lartpërmendur.

Vec kesaj, nëse oferta dorëzohet nga një bashkim operatorësh ekonomikë, duhet te dorezohen:

a. Marrëveshja e noterizuar sipas së cilës bashkimi i operatorëve ekonomikë është krijuar zyrtarisht;

b. Prokura e posaçme.

2. KRITERET E VEÇANTA TË KUALIFIKIMIT

1. Kandidati/ofertuesi duhet të dorëzojë:

a. Sigurimi i ofertes, (nëse është i zbatueshëm) sipas Shtojcës 3; (Nuk kërkohet)
b. Deklaratë mbi përmbushjen e specifikimeve teknike, sipas Shtojcës 5;
c. Deklaratë mbi Konfliktin e Interesit, sipas Shtojcës 6;
ç. Formulari i Ofertës, sipas Shtojces 1
d. Vërtetim që konfirmon shlyerjen e të gjitha detyrimeve të maturuara të energjisë elektrike të kontratave të energjisë që ka operatori ekonomik që është i regjistruar në Shqipëri.

2. Kandidati/ofertuesi duhet të dorëzojë:

Open Albania Public Health Sector

(të plotësohet nga autoriteti kontraktor),

Kapaciteti ligjor i operatorëve ekonomikë:

1.Licence e shoqerise per ushtrimin e aktivitetit te ”Sherbimit te ruajtjes dhe/ose sigurise fizike”, nenkategoria I.3 .A ”Sherbime te ruajtjes se personave, objekteve e veprimtarive social-kulturore,sportive, fetare e politike.” e leshuar nga QKL

2. Certifikate e drejtuesit teknik, e vlefshme per ushtrimin e aktivitetit ne fushen e veprimtarise se sherbimit te ruajtjes dhe sigurise fizike per nenkategorine I.3 .A.

Model A 1.

3.Certifikate e titullarit te subjektit, e vlefshme per ushtrimin e aktivitetit ne fushen e veprimtarise se sherbimit te ruajtjes dhe sigurise fizike per nenkategorine I.3.A. Model A.

4.Autorizim individual per caktim frekuencash per sistem radiokomunikimi dhe sistem radio alarmi, leshuar nga A.K.E.P ne emer te shoqerise, me zone mbulimi qytetin e Burrel. Periudha e vlefshmerise se autorizimit duhet te mbuloje periudhen kohore ne te cilen eshte parashikuar te kryhet zbatimi i kontrates.

Kapaciteti ekonomik dhe financiar:

1. Vertetim nga Administrata Tatimore ku xhiroja vjetore e tre viteve te fundit 2014,2015,2016 te kete nje vlere sa fondi limit.

2.Nje vertetim te gjendjes financiare nga nje ose me shume banka, leshuar jo me pare se pesë dite nga data e hapjes se ofertave, qe verteton se operatori ekonomik pjesemarres duhet te kete nje vlere sa 20 % e fondit limit.

3.Kopje te bilancit 2014 , 2015 te konfirmuara nga organet tatimore.

4.Bashkelidhur ofertes cdo operator ekonomik krahas formularin te cmimit te ofertes do te paraqese dhe nje analize te hollesishme te ofertes. Ne llogaritjen e ofertes te mbahen parasysh, *Ligjin nr. 75/2014* ”Per pagen minimale 33.000 lek/muaj *”, Ligjit me nr 7961 date 12/07/1995,* Kodi i Punës i Republikës të Shqipërisë, Neni 81, Neni 82, Neni 87 Dhe 92, *Ligjit nr. 7703 dt. 11/05/1993* ”Per sigurimet shoqerore ne Republiken e Shqiperise”, *Urdhërit nr. 3644 dt. 07/12/2010. Duhet të kihet parasyshë* vendimet dhe udhezimet ne fuqi si dhe njoftimin e dates 12.01.2016 dhe rekomandimet e dhena nga Komisioni i Prokurimit Publik me date 06.02.2017 mos zbatimi i pikës **4 (kater)** i Kapaciteti ekonomik dhe financiar përbën kusht pë skualifikim.

Kapaciteti teknik:

1.Ofertuesi duhet te paraqese kontrata sherbimi te ngjashme me objektin e prokurimit , te kryera gjate tre viteve te fundit (2014,2015,2016) ne vleren prej 40% e fondit limit.Keto sherbime te se njejtes natyre do te vertetohen me dokumentacionin si me poshte:

-kontrata e nenshkruar me entin publik dhe/ose faturat tatimore te shitjes ku te pershkruhen qarte datat,shumat,dhe sherbimet e realizuara

-vertetimin e realizimit te kontrates

Ose

Kur pervoja e ngjashme eshte realizuar me subjekte private , OP do ta vertetoje kete kerkese duke paraqitur faturat tatimore te shitjes, ku te shenohet datat, shumat dhe sherbimet e realizuara.

2.Cv te shoqerise dhe stafit kryesore pergjegjes per zbatimin e kontrates.

3.Vertetim te leshuar nga Administrata tatimore ku te tregohet se shoqeria ka paguar sigurimet shoqerore dhe shendetsore per vitin. 2016, per 5 (pese) punonjes ne muaj perfshire dhe drejtuesin teknik dhe administratorin .

4.Operatori ekonomik duhet te paraqese nje vertetim per numrin e punonjesve te certifikuar konform Ligjit nr. 75/2014 ”Per sherbim privat te sigurise fizike”dhe Udhezimin nr. 157 date 01.04.2015 ”Per funksionimin e sherbimit privat te sigurise fizike”leshuar nga Drejtoria e Policise se Qarkut Dibër (leshuar jo me pare se tre muaj nga dita e hapjes se ofertave), me ane te cilit vertetohet se subjekti disponon:

a. Jo me pak se 2 punonjes sherbimi (me certifikatat perkatese dhe listen emerore).

b. Salle operative (drejtimi) dhe adresen perkatese te saj.

c. Akt-Miratimin e Sallës Operative.

ç. Operator në Qëndrën e kontollit (1 punonjës shërbimi).

d. Grup te gatshem 2 (punonjës shërbimi).

dh.Përgjegjës shërbimi 1 (një) përgjegjës shërbimi.

e. Armatim në përdorim. 3 (tre) armë.

ë. Pranga Lidhëse cop 3 (tre) .

f. Shkopinj Gome cop 3 (tre).

nuk ka detyrime ndaj Drejtorise se Policise Vendore Dibër.

nuk ka mase administrative gjate vitit të fundit (2016).

5.Subjektet e SHPSF-së duhet te provojnë se, disponojnë mjete dhe pajisje teknike për të përmbushur objektin e kësaj kontrate si më poshtë:

Nr.	Emertimi i pajisjeve	Sasia	Disponibiliteti
1.	Sistem radioalarmi	1 cope	ne pronesi ose me qera
3.	Radio nderlidhje	2 cope	ne pronesi ose me qera
4.	Automjete	1 cope	ne pronesi ose me qera

Open Albania
Public Health Sector

i. Për pajisjet, nëse jane në pronësi, duhet te paraqitet fatura tatimore e shitjes.
ii. Për pajisjen, nëse eshte me qera, duhet te paraqitet kontrata e qirasë dhe fatura tatimore e shitjes.
iii. Për mjetet që shënohen në regjistra publikë, nëse janë ne pronësi, duhet të paraqitet dokumenti që vërteton regjistrimin (certifikata e pronesise,leje qarkullimi, police sigurimi dhe kontrolli teknik).
iv. Për mjetet që shënohen në regjistra publikë, nëse janë me qera, duhet të paraqitet kontrata e qirase si dhe dokumenti që vërteton regjistrimin (certifikata e pronesise, dëshminë e automjetit, police sigurimi dhe kontrolli teknik leje qarkullimi,).

Autoriteti kontraktor, në çdo kohë deri në shpalljen e fituesit të kësajë procedure prokurimi rezervon të drejtën e verifikimit të të gjithë dokumentacionit të Operatorëve ekonomik pjesëmarrës në këtë prokurim, si dhe mos plotësimi i njërës nga kriteret e përmendura më lartë pëbëjnë kusht skualifikues.Të gjithë dokumentat duhet të jenë origjinalë ose kopje të noterizuara të tyre. Rastet e mos-dorëzimit të një dokumenti, ose të dokumentave të rreme e të pasakta, konsiderohen si kushte për skualifikim.

Shtojce Extra

[*Shtojce per tu plotesuar nga Operatori Ekonomik*]

DEKLARATË MBI GJENDJEN GJYQËSORE

E operatorit ekonomik pjesemarres ne proceduren e prokurimit qe do të zhvillohet ne date ________________ nga Autoriteti Kontraktor ____________ me objekt ________________me fond limit ___________

Une i nenshkruari ____________________me cilesine ____________te operatorit ekonomik _____________________ deklaroj se:

- **Operatori ekonomik ______________________ nuk është dënuar për shkelje penale, në përputhje me Nenin 45/1 të LPP,**
- **Operatori ekonomik ______________________ nuk është dënuar me vendim të gjykatës së formës së prerë, që lidhet me aktivitetin profesional,**

Data e dorezimit te deklarates ______________

Perfaqesuesi i ofertuesit

Nenshkrimi

Vula

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Shtojca 7

[*Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti Kontraktor*]

SPECIFIKIMET TEKNIKE

Skicimet, parametrat teknik etj:

<u>Procedura e prokurimit:</u> - Shërbimi i ruajtjes dhe sigurisë fizike, me roje private, të Drejtorise se Shendetit Publik Mat

<u>Fondi limit:</u> 1 250 000 leke pa TVSH

<u>Të dhëna për shërbimin e kërkuar</u>

Sherbimi i ruajtjes dhe sigurise fizike me roje private Drejtorise se Shendetit Publik Mat. Sherbimi do te kryhet ne 1. (nje) vendroje me sherbim 16 ore II dheIII I,perfshire dhe ditet e pushimit dhe festat zyrtare.

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Per efekt llogaritje numri i rojeve qe do sherbeje per ruajtjen e objektit do te jete **3.22** periudha ne muaj 8

<u>Shenim</u>

Operatorët ekonomik duhet të plotësojne ofertat e tyre duke patur parasysh kërkesat dhe fondin limit të përcaktuar në tabelën e dokumentave standarte të tenderit.

- Numri i rojeve për të realizuar shërbimin me 1 (nje) vendroje sipas turneve.
- Rojet duhet të jenë të pajisur me armë.
- Rojet duhet të kenë në përdorim për realizimin e sherbimit të ruajtjes, radio komunikimi.
- Rojet duhet të jenë të pajisur me uniformë, sipas legjislacionit në fuqi**.**

<u>Sqarim:</u>

Në ofertë të jenë të përfshira të gjitha shpenzimet e përgjithshme, për uniformat (veshmbathjen), armatim, ndërlidhje (si radiomarrës etj), shpenzimet për pagën e rojeve, shtesat mbi pagën për turnin e dyta , shtesat mbi pagën për turnin e tretë, shtesat mbi pagën për ditët e pushimeve dhe ditët e festave, sigurimet shoqerore dhe shëndetesore si dhe të gjitha detyrimet fiskale që parashikon legjislacioni në fuqi, per 1 (nje) vendroje 16 ore

Përshkrimi i kërkesave të zbatimit të shërbimeve në lidhje me to:

Shtojca 8

[*Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti Kontraktor*]

SHËRBIMET DHE GRAFIKU I EKZEKUTIMIT

Shërbimi që kërkohet: Sherbimi i ruajtjes dhe sigurise fizike me roje private Drejtorise se Shendetit Publik Mat.Numri total I punonjesve te sherbimit do te jete 3.22,sipas percaktimeve te rojeve per vendroje ne perputhje me realizimin konkret te sherbimit te ruajtjes si me poshte:

Vendroje me sherbim 16 oresh (turni II+III) koeficent 3.22 roje per nje vendroje

Nr	Objekti I prokurimit	Periudha ne muaj	Nr .Rojeve	Nr.Vendroje	Turnet/Vendroje
1	Sherbim I ruajtjes dhe sigurise fizike me roje private DSHP Mat	8	3.22		

Public Health Sector

Afatet e ekzekutimit: **Nga** lidhja e Kontrates **deri ne** 31.12**.**2017 **, perfshire ditet e pushimit dhe festat kombetare**

Shtojca 9

[*Shtojce per tu plotesuar nga Autoriteti Kontraktor*]

TERMAT E REFERENCES

Objekti dhe qellimi i sherbimeve: :" **Sherbime te Sigurimit dhe te Ruajtjes,** Ambjentet e Drejtorise se Sherbimit Spitalor Mat me adresë Lagjia "Drita" Burrel , Mat, do të ruhen nga rojet private të armatosura duke realizuar objektivat dhe detyrat e më poshtëme:**1.** Rojet të jenë të pajisur me armë dhe mjete të tjera mbrojtëse, me uniformë të veçantë dhe dokumenta që vërtetojnë idenditetin e tyre. Rojet të kryejnë kontrolle në të gjitha hapësirat e objektit. **2.Objektivat:** Te ruaje me perkushtim objektin qe i eshte besuar, te ruaje rendin ne to si dhe te siguroje jeten e personelit

3.Detyrat: Roja ka per detyre:-Te mos lejoje futjen e personave ne objekt pa flete-hyrje.-Te mos lejoje hyrjen dhe daljen e materialeve pa dokumentin perkates.-Per persona qe vijne per probleme pune, duhet te njoftoj me pare kerkuesin dhe me lejen e tij e shoqeron tek personi i kerkuar.-Të sigurojë vendparkimin e ndodhur përpara Drejtorise se Shendetit Publik Mat në të cilën do të parkohen dhe të ruhen nga shoqëria automjetet e institucionit dhe të punonjësve të Drejtorise se Shendetit Publik Mat sipas vëndeve të përcaktuara nga institucioni.-Para marrrjes se sherbimit, kontrollon objektin ne prezence te rojes dorezuese dhe per cregullimet e konstatuara njofton pergjegjesin e rojeve dhe ate te objektit, duke bere shenimet perkatese ne librin e sherbimit.-Të kontrollojë masat e sigurisë së objekteve si rrethimin, ndriçimin, gadishmërinë e sistemit të ndërlidhjes, mbrojtjes ndaj zjarrit dhe për çdo parregullsi të informojë me shkrim përgjegjësin e rojeve dhe ate të objektit -Në rast zjarri mer masa për shuarjen e tij dhe menjëherë njofton zjarrëfikset.-Të kerkojë nga shtetasit dhe punonjësit të zbatojnë rregullat e brendëshme të objektit.-Kur në objekt kryhen vepra penale, roja bën bllokimin e mjedisit dhe të autorit dhe njofton menjëhere organet kopetente.-Roja përdor armën në bazë të gjithe legjislacionit në fuqi.-Roja i objektit për kryerjen e detyrave të tijë bashkëpunon me policinë e rendit.-Roja për marrjen e detyrës sipas grafikut duhet të paraqitet 15 min.para. Atij i ndalohet largimi nga vendi i kryerjes së shërbimit pa u zëvëndësuar dhe pa marë miratimin e përgjegjësit.-Ndalohet futja dhe qendrimi i rojës në ambjentet e brendëshme të objektit përjashtuar rastet për zbatimin e rregullores.-Roja gjatë kohës së shërbimit duhet të karakterizohet nga sjellja qytetare në komunikim me personat.-Rojes, gjatë kohës së sherbimit i ndalohet të pijë pije alkolike, të flejë, të bisedojë me njerëz të jashtëm.

-Roja duhet të zbatojë vetëm urdhërat e përgjegjësit të rojeve dhe drejtorave perkatës.

Open Albania
Public Health Sector

-Ndalohet kategorikisht marrja e armatimit me vehte, por t'i dorëzohet me proces verbal rojes së rradhës.

-Në vend roje duhet të jenë këto dokumenta:

a-Rregullorja e brendshme

b-Libri i marrjes në dorëzim të shërbimit.

c-Grafiku i shërbimit.

d-Inventari i materialeve që ndodhen në objekt.

e-Mjete ndriçimi në rast mungese energjije elektrike.

f-Numrat telefonik të rajoneve të policisë, zjarrëfikseve dhe të personave kryesorëe përgjegjës të objektit.

g-Skemën e njoftimi në rast sulmi ose zjarri në objekt.

h-Listën e automjeteve që lejohen të hyjnë apo të parkohen në objekt.

-Roja për probleme urgjente të shërbimit përdor mjetet e ndërlidhjes së objektit.

-Ndalohet ndërrimi i grafikut të sherbimit pa miratimin e përgjegjësit të rojeve.

4.Shpërndarja: Sherbimi do te kryhet ne nje vendroje 16 ore nga ora 16 :00 deri ne 8 te mengjesit

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Shtojca 10

[*Shtojce per tu plotesuar nga Autoriteti Kontraktor*]

NJOFTIM STANDART PËR OFERTUESIN E SKUALIFIKUAR[1]

[Vendi dhe data]

[Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

[Adresa e ofertuesit]

I/E Nderuar Z. /Zj. <emri i kontaktit>

Ju falenderoj për pjesëmarrjen në procedurën e lartpërmendur të prokurimit publik. Procedura e kryer në përputhje me Ligjin për Prokurimet Publike, nr. 9643 datë 20.11.2006, i njohur si LPP".

Oferta juaj u vlerësua me kujdes sipas kushteve dhe kërkesave të përcaktuara në njoftimin e kontratës dhe në dosjen e ofertës. Me keqardhje ju informoj se u [s'kualifikuat] [eliminuat, sepse oferta e dorëzuar nga ju u refuzua për shkak të arsyes (-ve) së/të mëposhtme [*shënoni kutinë e duhur*]:

Open Procurement Albania
Public Health Sector

[subjekti juaj]

- ❑ mori pjesë në përgatitjen e njoftimit të kontratës, ose dosjen e tenderit, ose pjesë të tij, që u përdorën nga autoriteti kontraktor
- ❑ mori asistencë të paligjshme në përgatitjen e njoftimit të kontratës ose dosjes së tenderit, ose një pjesë të saj

[subjekti juaj]

- ❑ Është gjykuar nga një gjykatë që gëzon juridiksionin kompetent se ka kryer një shkelje kriminale ose civile, që përfshin praktikat korruptive, pastrimin e parave, organizimin kriminal ose aktivitetet e përshkruara në Nenin 45 të LPP, në ligjet ose rregullat e zbatueshme në Shqipëri, ose sipas marrëveshjeve dhe konventave ndërkombëtare;

[1] Ky njoftim duhet tw pwrdoret nw rastin e procedurave tw prokurimit qw zhvillohen nw rrugw shkresore

- ❑ Një gjykatë me juridiksion kompetent ka vendosur se ka kryer një veprim mashtrimi ose një veprim të njëvlershëm me mashtrimin;

- ❑ Ështe në ndjekje penale për një nga veprat penale të përshkruara në nenin 45 të LPP;

- ❑ ka falimentuar, aktiviteti është marrë nën administrimin e gjykatës, në përputhje me nenin 45, 2(b) të LPP;
- ❑ është nën procedurën e deklarimit të falimentimit, sipas një urdhri për likujdim të detyruar ose administrim nga gjykata, ose sipas një marrëveshjeje me kreditorët, ose sipas procedurave të ngjashme, në pajtim me nenin 45, 2(c) të LPP**;**
- ❑ është dënuar me vendim të formës së prerë për vepra qe lidhen me veprimtarine profesionale**;**

- ❑ nuk ka paguar kontributet e sigurimit shoqëror, në përputhje me Ligjin Shqiptar dhe dispozitat në fuqi në shtetin e origjinës;
- ❑ nuk ka përmbushur detyrimet lidhur me pagimin e tatimeve, në përputhje me Ligjin Shqiptar ose me dispozitat në fuqi në shtetin e origjinës;

Nuk arritët të paraqisni:

- ❑ Çertifikatat ose vërtetimet e kërkuara që tregojnë se ju nuk jeni në kushtet e Nenit 45 të LPP,
- ❑ Një çertifikatë, dokument ose vërtetime të tjera të mjaftueshme që kërkohen nga autoriteti kontraktor sipas Nenit 46 të LPP, me qëllim verifikimin e përshtatshmërisë suaj profesionale;
- ❑ Vërtetime të mjaftueshme, siç përshkruhen në Nenin 46 të LPP, që tregojnë se kandidati ose ofertuesi në fjalë i plotëson kërkesat për kapacitetet minimale financiare, teknike dhe profesionale, të specifikuara në dosjen e ofertës ose në njoftimin e kontratës;
- ❑ Autoriteti Kontraktor ka vendosur se ju keni dorëzuar dokumenta që përmbajnë informacion të rremë, me qëllim kualifikimi;

- ❑ Oferta juaj [nuk i përgjigjet kërkesave] [është e parregullt] [është anomalisht e ulët];

- ❑ Nuk arritët të plotësonit kërkesat për sigurimin e ofertës;

- ❑ (ndonjë shkak tjetër përvec atyre më sipër)

JUSTIFIKIMI

[Jeni s'kualifikuar] [oferta juaj u refuzua] për shkak të këtyre arsyeve, si më poshtë:

[*Shënoni arsyet e hollësishme për s'kualifikimin ose refuzimin e ofertës në fjalë*]

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Nëse mendoni se Autoriteti Kontraktor ka shkelur LPP ose RPP gjatë procedurës së prokurimit publik, atëherë keni të drejtë të filloni një procedurë rishikimi sic parashikohet në Kreun VII të LPP dhe seksionin 6 të DT.

Edhe pse nuk mundëm të përdornim shërbimet tuaja në këtë rast, besoj se do të vazhdoni të jeni i interesuar në nismat tona të prokurimit.

Me respekt
< Emri >

Shtojca 11

[*Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti Kontraktor*]

FORMULARI I NJOFTIMIT TE FITUESIT

[Data________]

Për: *[Emri dhe adresa e ofertuesit të shpallur fitues]*

Procedura e prokurimit:

Përshkrim i shkurtër i kontratës: *[Sasia ose qëllimi dhe kohëzgjatja e kontratës]*

Publikime të mëparshme *(nëse zbatohet):* Buletini i Njoftimeve Publike *[Data] [Numri]*

Njoftojmë se, kanë qënë pjesëmarrës në procedurë këta ofertues me vlerat përkatëse të ofruara:

1.___________________________________Vlera *(me numra dhe fjale)* ___________________

2.___________________________________ Vlera *(me numra dhe fjale)* ____________________

Etj.________________________________ Vlera *(me numra dhe fjale)* ____________________

Janë skualifikuar ofertuesit e mëposhtëm:

1.___________________________________

2.___________________________________

Përkatësisht për arsyet e mëposhtme:

____

____

____

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë *[emri dhe adresa e ofertuesit të shpallur fitues]* se oferta e paraqitur, me një vlerë të përgjithshme prej *[shuma përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra]* është identifikuar si oferta e suksesshme.

Rrjedhimisht, jeni i lutur të paraqisni pranë *[emri dhe adresa e autoritetit kontraktor dhe referenca e kontaktit]* kopjen e nënshkruar të formularit të kontratës dhe të sigurimit të kontratës, siç parashikohet në dokumentat e tenderit, brenda ________nga dita e marrjes së këtij njoftimi.

Në rast se nuk pajtoheni me këtë kërkesë, ose tërhiqeni nga nënshkrimi i kontratës, do të konfiskohet sigurimi i ofertës suaj siç parashikohet në nenin 49 të ligjit nr.9643, date 20.11.2007 "Për prokurimin publik" *[data] [numri]*.

Njoftimi i Klasifikimit është bërë në datë ______________________Ankesa: ka ose jo______________

Open Albania
Public Health Sector

(nëse ka) ka marrë përgjigje në datë ___________________________

Drejtuesi i Autoritetit Kontraktor]

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Shtojca 12.

KUSHTET E PËRGJITHSHME
Shërbimet –Kërkesë për propozim

Neni 1: Qellimi

1.1 Këto kushte të përgjithshme të kontratës (KPK) do të zbatohen për kryerjen e sherbimeve të prokuruara me anë të procedurës kërkesë për propozim.

1.2 Ligji për Prokurimin Publik në Republikën e Shqipërise parashikon se dispozitat e Kodit Civil Shqiptar do të zbatohen për kontratat e prokurimit publik. Disa dispozita të Kodit Civil janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e kushteve të kontratës. Megjithatë, citimi i disa dispozitave këtu nuk mohon në asnjë mënyrë zbatimin e dispozitave të tjera të Kodit Civil të kësaj kontrate.

1.3 Në mënyrë të ngjashme, disa dispozita të Ligjit mbi Prokurimin Publik janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e ligjit që rregullon prokurimin publik. Megjithatë, citimi i disa dispozitave këtu nuk mohon në asnjë mënyrë zbatimin e dispozitave të tjera të Ligjit mbi Prokurimin Publik mbi të drejtat, detyrat dhe detyrimet e palëve.

1.4 KPK do të zbatohen deri në atë masë që të mos lënë mënjanë kushtet ose dispozitat e paraqitura në pjesë të tjera të kontratës.

1.5 Kushtet e kontratës përfshijnë gjithashtu Kushtet e Veçanta të Kontratës (KVK). Në rast se ka një konflikt midis KPK dhe KVK, KVK do të mbizotërojnë mbi KPK.

Neni 2: Përkufizime

2.1 "Kontratë" do të thotë marrveshja e shkruar e lidhur midis Bleresit Publik dhe Kontraktuesit që përbëhet nga dokumentat e tenderit duke përfshirë KPK dhe KVK, të gjitha bashkangjitjet dhe formularët e plotësuar dhe të gjitha dokumentat e tjera që përfshihen në referimin e çdo dokumenti.

2.2 "Cmim kontrate" do të thotë çmimi që i paguhet Kontraktuesit sipas kontratës për zbatimin e plotë dhe të përpiktë të detyrimeve të tij kontaktore.

2.3 "Objekt i kontratës" do të thotë të gjitha Shërbimet që Kontraktuesi do të sigurojë sipas kushteve të kontratës.

2.4 "Palë (t)" do të thotë nënshkruesit e kontratës.

2.5 "Autoriteti Kontraktor" do të thotë Autoriteti Kontraktor që është pjesë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate blen sherbimin. Ky term kudo qe përdoret ka kuptim të njëjtë me ate te perkufizuar ne ligj.

2.6 “Kontraktues” do të thotë personi fizik ose juridik që është palë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate shet Shërbimet.

2.7 “Shërbime” do të thotë të gjitha detyrat që do të kryhen nga Kontraktuesi sipas kontratës.

2.8 “Termat e References” shprehin objektin dhe qëllimin e kontratës, përcaktojne detyrat, kërkesat, objektivat, shpërndarjen, vendin dhe dorëzimin e Shërbimeve që do të sigurohen.

Neni 3: Hartimi i Kontratës

3.1 Njoftimi i ofertes fituese do të sherbeje per hartimin e kontratës midis palëve, e cila duhet të firmoset brenda afatit të shprehur në Dokumentat e Tenderit.

3.2 Egzistenca e kontratës do të konfirmohet me nënshkrimin e dokumentit të kontratës duke trupëzuar të gjitha marrveshjet midis palëve.

Neni 4 Praktikat Korruptive, Konflikti i Interesit dhe Kontrolli i Procesverbaleve

4.1 Autortiteti Kontraktues mund t’i kërkojë Gjykatës të deklarojë të paligjshme kontratën në se zbulon se Kontraktuesi ka kryer veprime korruptive. Veprimet korruptive përfshijnë veprimet e përshkruara në Nenin 26 të Ligjit mbi Prokurimin Publik.

4.2 Kontraktuesi nuk duhet të ketë lidhje (të tashme ose të shkuara) me asnjë konsulent ose njësi që ka marrë pjesë në pregatitjen e dokumentave të tenderit për këtë prokurim.

4.3 Kontraktuesi është dakort që të përjashtojë veten e tij nga prokurimi i mallrave, shërbimeve ose ndertimeve që mund të pasojnë, si rezultat i, ose në lidhje me, këtë kontratë.

4.4 Kontraktuesi duhet të lejojë Autoritetin Kontraktues të inspektojë llogaritë dhe procesverbalet që kanë lidhje me zbatimin e kontratës ose t’i kontrollojë ato me anë të kontrollorëve të emëruar nga Autoriteti Kontraktues.

Neni 5 Informacioni Konfidencial

5.1 Kontraktuesi dhe Autoriteti Kontraktor duhet të mbajnë në kofidencë të gjitha dokumentat, të dhënat dhe informacionet e tjera të dhëna nga pala tjetër në lidhje me kontratën.

5.2 Kontraktuesi mund t’i japë nenkontraktuesit dokumenta të tilla, të dhëna ose informacione të tjera që merr nga Autoriteti Kontraktues deri në masën e kërkuar për nën-kontraktuesin në mënyrë që ai të kryejë punën e tij sipas kontatës. Në rast të tillë, Kontraktuesi duhet të përfshijë në kontratën e tij me nënkontraktuesin një dispozitë që premton ruajtjen e konfidencës siç thuhet në Paragrafin 5.1 më sipër.

Neni 6 Prona Intelektuale

6.1 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, të gjitha të drejtat e pronës intelektuale të siguruara nga Kontraktuesi gjatë Kontrates do t’i përkasin Autoritetit Kontraktues i cili mund t’i përdorë ato sipas gjykimit të tij.

6.2 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, Furnizuesi, pas përfundimit të kontratës, duhet t'i dorëzojë Autoriteti Kontraktues të gjitha raportet dhe të dhënat si hartat, diagramët, skicimet, specifikimet, planet, statistikat, llogaritjet dhe regjistrat mbështetës ose materialet e fituara, mbledhura ose pregatitura nga Kontraktuesi gjatë kontratës. Kontraktuesi mund të mbajë kopje të këtyre dokumentave dhe të dhënave, por nuk duhet t'i përdori për qëllime që s'kanë lidhje me kontratën pa leje paraprake me shkrim nga Autoriteti Kontraktues.

6.3 Kontraktuesi duhet të sigurojë Autoritetin Kontraktues nga mospërgjegjësia për shkelje të të drejtave të pronës intelektuale që mund të dalin nga prodhimi ose kryerja e Shërbimeve sipas kontratës.

6.4 Në rast se ngrihet ndonjë pretendim ose padi kundër Autoriteti Kontraktues në lidhje më ndonjë shkelje të pronës intelektuale të shkaktuar nga zbatimi i kontratës ose nga përdorimi i gjërave të furnizuara sipas kontratës, Kontraktuesi duhet t'i japë Autoriteti Kontraktues të gjitha provat dhe informacionin në posedim të Kontraktuesit që kanë të bëjnë me këtë padi apo pretendim.

Neni 7 Detyrimet e Përgjithshme të Kontraktuesit

7.1 Kontraktuesi duhet t'i kryejë Shërbimet dhe përmbushi detyrimet e tij me të gjitha përpjekjet, eficiente dhe ekonomike në pajtim me teknikat dhe praktikat profesionale te pranuara ne përgjithsi.

7.2 Kontraktuesi duhet të ndjekë praktika të shëndosha të biznesit dhe të përdorë teknologji të avancuar dhe të përshtatshme si dhe metoda të sigurta.

7.3 Në se kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Kontraktuesi duhet të veprojë gjithmonë si një këshillues besnik i Autoriteti Kontraktues, në pajtim me rregullat dhe kodin e sjelljes të profesionit të tij dhe duhet që të mbështesi dhe ruajë gjithmonë interesin publik.

7.4 Në se kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Kontraktuesi duhet të ushtrojë kujdes të plotë në mardhëniet me palët e treta duke përfshirë median dhe nuk duhet të marrë pjesë në veprime që janë jashte kompetences së tij në përfaqsimin e Autoritetit Kontraktues.

Neni 8 Detyrimet e Veçanta të Kontraktuesit

8.1 Kontraktuesi duhet të kryejë të gjitha Shërbimet siç specifikohet tek Termat e References.

8.2 Kontraktuesi duhet t'i paraqesë Autoritetit Kontraktues të gjitha sherbimet, në sasitë e përcaktuara, siç kërkohen nga kontrata duke përfshirë, por jo të kufizuara nga, të gjitha raportet, dokumentat, studimet, skicimet dhe planimetritë.

8.3 Kontraktuesi duhet të sigurojë raportet e lidhura me zbatimin e Shërbimeve siç kërkohet në kontratë.

Neni 9 Specifikime dhe Skicime

9.1 Në se kontrata kërkon shërbime skicimi, Kontraktuesi duhet të pregatisi të gjitha specifikimet dhe skicimet duke përdorur sisteme të pranuara dhe të njohura në përgjithsi të pranueshme për Autoritetet Kontraktues dhe të marri parasysh standartet më të fundit.

9.2 Nëse kontrata kërkon shërbime skicimi, Kontraktuesi duhet të sigurojë se të gjitha specifikimet, skicimet dhe kërkesat e tjera janë pregatitur në bazë asnjanëse përsa i përket nxitjes së konkurencës në prokurimin e objekteve të skicimit.

Neni 10 Lejet dhe Liçensat

10.1 Kontraktuesi do të jetë përgjegjës për sigurimin e lejeve ose liçensave sipas kërkesave të Ligjeve të Republikës së Shqipërisë për kryerjen e Shërbimeve në këtë kontratë vec rastit kur palet bien dakord ndryshe.

Neni 11 Heqja dhe Zëvendësimi i Personelit Kryesor

11.1 Kontraktuesi duhet të sigurojë aprovim paraprak me shkrim nga Autoriteti Kontraktues përpara heqjes ose zëvendësimit të personelit kryesor siç përshkruhet në oferten e Kontraktuesit.

11.2 Kontraktuesi do të zëvendësojë çdo punonjës në se Autoriteti Kontraktues zbulon se personi ka kryer veprime të jashtëligjshme ose Autoriteti Kontraktues është mjaft i pakënaqur nga puna e personit.

11.3 Nëse bëhet e nevojshme të zëvendësohet ndonjë nga personeli kryesor, Kontraktuesi duhet të sigurojë si zëvendësues një person me kualifikime ekuivalente ose më te mira.

Open Procurement Albania
Public Health Sector

11.4 Kontraktuesi do të paguajë kosto shtesë për zëvendësimin e personelit kryesor me përjashtim kur shkaku i zëvendësimit ka ardhur nga neglizhenca ose mungesa e kujdesit të Autoriteti Kontraktues.

Neni 12 Vendndodhja

12.1 Shërbimet duhet të kryhen në vendin ose vendet e specifikuara në kontratë.

12.2 Në se nuk është specifikuar vendi, Autoriteti Kontraktues rezervon të drejtën të aprovojë vendin ose vendet e kryerjes së Shërbimeve, megjithatë, aprovimi nuk duhet të vonohet ne mënyrë të paarsyeshme.

Neni 13 Siguracioni i Përgjegjësisë Profesionale

13.1 Kontraktuesi duhet të mbajë siguracion për përgjegjësi profesionale sipas rregullave dhe praktikave të njohura në përgjithsi për profesionin për ta zhdëmtuar Autoriteti Kontraktues për dëme të rezultuara nga neglizhenca, gabimet ose mangësitë, në kryerjen e Shërbimeve.

13.2 Nëse nuk është përcaktuar në kontratë shuma minimale e siguracionit, Kontraktuesi duhet të sigurojë siguracion në shumën e njohur në përgjithsi si të mjaftueshme nën rrethanat e Shërbimeve që po sigurohen.

Neni 14 Çmimi i Kontratës

14.1 Çmimi i kontratës duhet të jetë çmimi i ofruar në oferten e Kontraktuesit dhe i pranuar nga Autoriteti Kontraktues.

Neni 15 Afatet e Pagesës

15.1 Çmimi i kontratës, duke përfshirë çdo pagesë paraprake, duhet të paguhen në kohë siç specifikohet në kontratë.

15.2 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, pagesa duhet bërë në monedhë Shqiptare. Kursi i shkëmbimit i monedhave të ndryshme do të jetë kursi i Bankes se Shqiperise në ditën kur është dërguar njoftimi i kontratës për botim.

15.3 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, kërkesa e Kontraktuesit për pagesë duhet t'i bëhet Autoriteti Kontraktues me shkrim. Për çdo kërkesë, Kontraktuesi duhet të paraqesë origjinalin dhe kopjen së bashku me një listë të sendeve që përshkruan shërbimet e kryera për të cilat duhet paguar.

15.4 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, pagesa për shërbimet do të bëhet brenda 30 ditëve kalendarike nga dita qe janë kryer Shërbimet, dorëzimi është paraqitur ose arritur, ose nga dita e marrjes së kërkesës për pagesë cilado të jetë më e vonë.

15.5 Data e pagesës do të jëte dita që fondet debitohen nga llogaria e Autoritetit Kontraktues.

Neni 16 Vonesa në Bërjen e Pagesës

16.1 Dëmet e llogaritura, të shkaktuara si rezultat i vonesës në pagesë, konsistojnë në kamaten që fillon nga data e vonesës së debitorit (Autoritetit Kontraktues), në monedhën zyrtare të vendit ku do të bëhet pagesa. Përqindja e kamates parashikohet me ligj. Në fund të çdo viti, interesi i maturuar i shtohet shumës totale, mbi të cilën është llogaritur interesi i maturuar.

16.2 Kamata ligjore paguhet pa detyruar kreditorin (Kontraktuesin) te provoje ndonje dem. Në se kreditori (Kontraktuesi) provon se ka pesuar një dëm me te madh se kamata ligjore, debitori (Autoriteti Kontraktues) duhet të paguajë pjesën e mbetur të dëmit.

Neni 17 Nryshimi i Ligjeve dhe Rregulloreve

17.1 Nëse pas datës së nënshkrimit të kontratës, ndonjë ligj, rregullore, urdhëresë, urdhër ose procedurë me efektin e ligjit në Republikën e Shqipërisë hyn në fuqi, nxirret ose ndryshon dhe ndikon kushtet, duke përfshirë datën e dorëzimit, ose çmimin e kontratës, kushtet ose çmimi i kontratës do të rregullohen në atë masë sa kontraktuesi është ndikuar në përmbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës.

Neni 18 Forca Madhore

18.1 Kontraktuesi nuk duhet të mbajë përgjegjësi për humbjen e depozitës së kontrates, dëmet e likuiduara ose ndërprerjen për mosplotësim nëse dhe deri në masën që vonesa në zbatim ose ndonjë dështim tjetër në zbatimin e detyrimeve të tij sipas kontratës vijnë si rezultat i ndodhjes së Forcës Madhore.

18.2 Për qëllimet e këtij neni "Forcë Madhore" do të thotë një ngjarje e paparashikueshme jashtë kontrollit të Kontraktuesit mbi fajin ose neglizhimin. Ngjarje të tilla mund të përfshijnë, por nuk janë të limituara nga, veprimet e Autoritetit Kontraktues qoftë në kapacitetin e tij sovran ose kontraktual, lufta ose revolucionet, zjarri, përmbytja, tërmeti, epidemitë, shtrëngime të karantinës dhe embargo tranziti.

18.3 Në se ndodh ndonjë situatë e Forcës Madhore, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjehere Autoriteti Kontraktues. Me përjashtim kur Autoriteti Kontraktues jep direktiva të ndryshme, Kontraktuesi duhet të vazhdojë të zbatojë detyrimet e tij sipas kontratës në masën praktikisht të arsyeshme dhe duhet të kërkojë të gjitha mjetet e arsyeshme për zbatimin që nuk pengohet nga Forca Madhore.

Neni 19 Vonesa në Zbatim dhe Zgjatja e Afatit

19.1 Me përjashtim kur parashikohet ndryshe, Kontraktuesi duhet të fillojë zbatimin e kontratës menjëherë pas nënshkrimit të saj.

19.2 Me përjashtim të rastit kur Autoriteti Kontraktues është dakord për zgjatje të afatit të kontratës, Autoriteti Kontraktues ka të drejtë të likuidojë dëmet për vonesën në zbatim nëse Kontraktuesi dështon në kryerjen e Shërbimeve brenda periudhës së Kontrates.

19.3 Autoriteti Kontraktues mund të zbresë shumën e dëmeve të likuiduara që duhet paguar nga shuma e pagesës ndaj Kontraktuesit. Në rast të tillë Autoriteti Kontraktues duhet t'i japi kontraktuesit njoftim me shkrim për shumën dhe arsyen e zbritjes.

19.4 Autoriteti Kontraktues do të jetë dakort për një zgjatje të afatit në rastin e Forcës Madhore.

19.5 Autoriteti Kontraktues mund të jetë dakort për zgjatje të afatit edhe në rrethana të tjera nëse është në interesin publik për ta bërë këtë. Ne rast se Kontraktuesi ndeshet me kushte që pengojnë zbatimin në kohë, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjehere Autoritetin Kontraktor me shkrim për vonesën, shkakun dhe datën e propozuar të përfundimit të Shërbimeve. Autoriteti Kontraktor duhet të vlerësojë kërkesën. Nëse Autoriteti Kontraktor është dakort me vonesën, zgjatja do të hyjë në fuqi me një amendament me shkrim të kontratës të nënshkruar nga Autoriteti Kontraktor dhe Kontraktuesi.

Neni 20 Likuidimi i Dëmeve për Dorëzimin e Vonuar

20.1 Dëmet e likuidueshme për kryerjen e vonuar të Shërbimeve do të llogariten me tarifat e mëposhtme ditore:

a) Për kontratat me periudhë zbatimi jo më shumë se 6 muaj, tarifa ditore do të jetë 4/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.
b) Për kontratat me periudhë zbatimi jo më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 2/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.
c) Për kontratat me periudhë zbatimi më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 1/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.

Neni 21 Negociatat dhe Amendamentet

21.1 Palët nuk do të negociojnë ndryshime ose amendamente të asnjë elementi të kontratës që do të ndryshonte mjaftueshëm kushtet që përbëjnë bazën e përzgjedhjes së Kontraktuesit.

21.2 Asnjë amendament ose variacion tjetër i kontratës nuk do të jetë i vlefshëm pa qënë me shkrim, me datë, t'i referohet shprehimisht kontratës dhe nënshkruhet nga një përfaqsues i autorizuar i Kontraktuesit dhe Autoritetit Kontraktor.

21.3 Çdo heqje dore nga të drejtat, pushtetet ose ndreqjet që mund të bëhen nga palët sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim, të ketë datë dhe të firmoset nga një përfaqsues i autorizuar i palës që bën këtë dorëheqje dhe duhet të specifikojë të drejtën dhe masën në të cilën ajo lëshohet.

Neni 22 Ndryshimi i Porosisë

22.1 Autoriteti Kontraktor rezervon të drejtën të porosisë Shërbime shtesë deri në një sasi që nuk i kalon 20% të çmimit total të kontratës. Çdo porosi shtesë duhet të bëhet në mënyrë konsistente me rregullat dhe procedurat e parashikuara në Ligjin mbi Prokurimin Publik.

Neni 23 Ndërprerja për Mosplotësim

23.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në tërësi ose pjesërisht nëse:
a) Kontraktuesi dështon të kryejë Shërbimet brenda periudhës së specifikuar në kontratë ose brenda zgjatjes së dhënë; ose,
b) Kontraktuesi dështon të zbatojë ndonjë detyrim tjetër të kontratës.

23.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen për mosplotësim dhe t'i japi Kontraktuesit 15 ditë të ndreqë mosplotësimin me përjashtim kur ndërprerja është bërë për veprime korruptive ose të paligjshme, rast në të cilin ndërprerja do të jetë e menjëhershme.

Neni 24 Ndërprerja për Shkak të Falimentimit

24.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse Kontraktuesi falimenton ose bëhet i paaftë të paguajë.

24.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen.

Neni 25 Ndërprerja për Shkak të Interesit Publik

25.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse gjykon se ky veprim duhet ndërmarrë për t'i shërbyer sa më mirë interesit publik.

25.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit lajmërim me shkrim për ndërprerjen.

25.3 Autoriteti Kontraktor duhet të paguajë Kontraktuesin për të gjitha Shërbimet e kryera përpara ndërprerjes dhe duhet t'i paguajë Kontraktuesit dëmet e shkaktuara për kryerjen e pjesshme të Shërbimeve. Në llogaritjen e shumës së dëmeve, Kontraktuesi do të kërkohet të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të minimizuar dëmet.

Neni 26 Nënkontrata

26.1 Një nënkontratë do të jetë e vlefshme vetëm nëse është në formën e një marrveshjeje të shkruar me anë të së cilës kontraktori i beson kryerjen e një pjese të detyrimeve të kontratës së tij një pale të tretë

26.2 Kontraktori nuk duhet të nënkontraktojë pa aprovimin paraprak me shkrim të Autoritetit Kontraktor dhe jo më shumë se 40% të vlerës së kontratës. Kontraktori duhet të njoftojë Autoritetin Kontraktor për elementet e kontratës që nënkontraktohet dhe dokumentacionin që provon aftësine e nënkontraktorit. Autoriteti Kontraktor duhet të lajmërojë kontraktorin për vendimin e tij, brenda 5 ditëve nga marrja e njoftimit, duke shprehur arsyet nëse e aprovon apo jo atë.

26.3 Cdo nenkontraktor duhet të kete te drejte te marre pjese ne prokurimin publik sipas Ligjit mbi Prokurimin Publik. Autoriteti mund të parashikojë pagesa direkte tek nënkontraktori për shërbimet që do të furnizojë.

26.4 Kur Kontraktuesi ka ndër mend të realizoje një pjesë të punimeve me nën-kontraktues, duhet të paraqesë në ofertë, sipas dokumentave të tenderit, gjithë dokumentacionin e kerkuar per nenkontraktuesin si dhe punimet konkrete qe do te jape me nensipermarrje.

26.5 Kontraktori mbetet plotësisht përgjegjës për zbatimin e kontratës pamvarësisht nga sjellja e nenkontraktorit.

Neni 27 Transferimi i të Drejtave

31.1 Kontraktuesi nuk duhet të transferojë, tërësisht ose pjesërisht, detyrimet e tij sipas kontratës me përjashtim kur jepet miratimi paraprak i Autoritetit Kontraktor.

Neni 28 Sigurimi i Kontrates

28.1 Brenda 30 ditëve nga marrja e njoftimit për fitimin e kontratës, Kontraktuesi duhet t'i japi Autoritetit Kontraktor sigurimin e kontrates në shumën dhe formën e pranueshme siç specifikohet në kontratë. Deshtimi për të dhene sigurimin e kontrates në formën dhe në shumën e kërkuar brenda 30 ditëve do të rezultojë në anullimin e kontratës dhe konfiskimin e sigurimit të ofertes së Kontraktuesit.

Open Albania
Public Health Sector

28.2 Shuma e sigurimit të kontrates duhet t’i paguhet Autoritetit Kontraktor si kompensim për çdo humbje të rezultuar nga dështimi i Kontraktuesit në plotësimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

28.3 Sigurimi i kontrates do t’i kthehet Kontraktuesit jo më vonë se 30 ditë pas datës së kryerjes së Shërbimeve.

Neni 29 Baza Ligjore

29.1 Kontrata do të qeveriset nga dhe interpretohet sipas ligjeve të Republikës së Shqipërisë.

Neni 30 Zgjidhja e Mosmarrveshjeve

30.1 Autoriteti Kontraktor dhe Kontraktuesi duhet të bëjnë çdo përpjekje të zgjidhin mosmarrveshjet ose konfliktet e ndodhura midis tyre ose në lidhje me këtë marrveshje me negociata direkte.

30.2 Nëse palët dështojnë në zgjidhjen e mosmarrveshjes ose konfliktit, problemet do të konsiderohen me anë të zgjidhjes së marrveshjeve sipas kontratës dhe procedurave juridike në fuqi sipas legjislacionit të Republikës së Shqipërisë.

Neni 31 Përfaqesimi i Palëve

31.1 Çdo palë duhet të emërojë me shkrim një person ose post organizativ, që do të jetë përgjegjës, në emër të palës, për marrjen e komunikatave dhe për përfaqësimin e palës në çështjet e lidhura me egzekutimin e kontratës.

31.2 Secila palë duhet të lajmërojë palën tjetër menjëherë për ndonjë ndryshim në emërimin e përfaqsuesit të palës. Nëse njëra palë dështon të lajmërojë, duhet të marri përsipër çdo humbje të shkaktuar nga dështimi për të dhënë njoftim të mjaftueshëm.

31.3 Palët mund të emërojnë persona ose njësi organizative shtesë për të përfaqsuar palën në veprime ose veprimtari të veçanta njoftimi me shkrim në të cilin rast duhet dhënë dhe duhet të përcaktoje shtrirjen e autoritetit të përfaqsuesit.

Neni 32 Lajmërimet

32.1 Çdo lajmërim i dhënë nga njëra palë tjetrës sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim në adresën e specifikuar në kontratë.

32.2 Njoftimi do të ketë efekt sapo të dorëzohet.

Neni 33 Llogaritja e Afateve

33.1 Të gjitha referencat e ditëve do të jenë ditë kalendarike me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe.

Shtojca 13

[*Shtojce per tu plotesuar nga Autoriteti Kontraktor*]

KUSHTET E VEÇANTA TE KONTRATES
Shërbimet – Kerkese per Propozim

Kushtet e veçanta të mëposhtme të Kontratës do të plotësojnë Kushtet e Përgjithshme të Kontratës. Ne rast se ka mosperputhje midis KPK dhe KVK do te mbizoterojne ato te Kushteve te veçanta te kontrates.

Neni 1 Përkufizime

1.1 Autoriteti Kontraktor është ______________________________

1.2 Kontraktuesi është ______________________________

Neni 2 Sigurimi i kontrates

2.1 Sigurimi i kontrates në shumën prej *(10% të vlerës së ofertës)* ______________________________ duhet të ofrohet nga Kontraktuesi për të siguruar egzekutimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

2.2 Sigurimi i kontrates do t'i lëshohet ose kthehet, menjehere, Kontraktuesit sipas formularit të mëposhtëm: ______________________________
____
____
____

Neni 3 Fillimi i Kontrates

3.1 Zbatimi i kontratës duhet të filloje më ___________. Nëse nuk është specifikuar, zbatimi do të fillojë në datën që Kontraktuesi nënshkruan formularin e kontratës.

Neni 4 Vendndodhja e Shërbimeve

4.1 Shërbimet do të kryhen në: ______________________________
____
____
____

Neni 5 Informacion që Duhet Dhënë nga Autoriteti Kontraktor

5.1 Brenda 15 ditësh nga marrja e sigurimit te kontrates, Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit informacionin dhe dokumentat e mëposhtme: ______________________
____
____
____
____

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Neni 6 Kërkesat e Raportimit

6.1 Gjatë zgjatjes së kontratës, Kontraktuesi duhet të sigurojë raporte për Autoritetin Kontraktor sipas formularit të mëposhtëm: ____
____
____

Neni 7 Siguracioni i Përgjegjsisë Profesionale

7.1 Përpara fillimit të zbatimit të kontratës, Kontraktuesi duhet të siguroje Autoritetin Kontraktor me prova për siguracionin e përgjegjsisë profesionale me shumë minimale si vijon: ____
____
____

Neni 8 Kushtet e Pagesës

8.1 Pagesa për Shërbimet duhet bërë sipas skedarit të mëposhtëm: ______________________
____
____
____

8.2 Çdo pagesë e skeduar duhet bërë brenda __________ ditëve nga data e arritjes së marrveshjes për pagesën ose nga data e marrjes së kërkesës me shkrim për pagesë cilado që të jetë më vonë. Nëse është lënë e paplotësuar, periudha kohore do të jetë 30 ditë.

8.3 Monedha e pagesës do të jetë _______. Nëse është lënë e paplotësuar, pagesa do bëhet me monedhën Shqiptare.

Open Procurement Albania Public Health Sector

Neni 9 Pagesa Paraprake

9.1 Përqindja e pagesës paraprake do të jetë _____. Nëse është lënë e paplotësuar, Kontraktuesi nuk do të marrë pagesë paraprake.

9.2 Nëse është premtuar një pagesë paraprake, avanca do të paguhet brenda ______ ditëve nga marrja e sigurimit te kontrates.

9.3 Nëse jepet pagesa paraprake, shuma do të hiqet nga pagesa që duhet t'i jepet Kontraktuesit sipas formulës së mëposhtme: ________________________________
____

Neni 10 Zbritja e garancisë së kontratës

10.1 Nëse parashikohet zbritje periodike të garancisë së kontratës ajo kryhet si më poshtë
____
____

Nëse nuk plotësohet, garancia mbetet e pandryshuar.

Shtojca 14

[*Shtojce per tu plotesuar nga Autoriteti Kontraktor*]

FORMULARI I KONTRATËS

Titulli i Kontratës:________________________________

Kjo Kontratë është lidhur më [*data*], midis [*emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor*] tani e tutje të referuar si "Autoriteti Kontraktor" dhe [*emri dhe adresa e Kontraktuesit*] të përfaqësuar nga [*përfaqësuesi*], tani e tutje i quajtur si "Kontraktuesi".

Menjëherë pasi Autoriteti Kontraktor paraqet një kërkesë për kryerjen e shërbimeve, duke i'u referuar Prokurimit (*objekti*)._______________________________________

Menjëherë pasi Kontraktori, me anë të ofertës së tij, me datë [*data*] bie dakord të realizojë Sherbimet, ashtu siç janë të specifikuara në kushtet e përcaktuara në:

- Këtë Formular Kontrate
- Formularin e Ofertës, të paraqitur nga Ofertuesi
- Kërkesat e pergjithshme te Pranimit/Kualifikimit
- Specifikimet Teknike
-
- Kushtet e Përgjithshme të Kontratës
- Kushtet e Veçanta të Kontratës
- Njoftimin e Fituesit nga Autoriteti Kontraktor
- Formularin e Sigurimit të Kontratës

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Të gjitha këto dokumenta të bashkangjitur, përbëjnë pjesë integrale të kësaj Kontrate. Menjëherë pasi Autoriteti Kontraktor pranon Ofertën nga Kontraktori, në një shumë prej ____për kryerjen e shërbimeve;

Palët bien dakort si më poshtë:

1. Kontraktuesi duhet të paraqesë një Sigurim Kontrate në shumën prej: ________________ ______________ dhe në formën e:____ ______________ , në ose përpara datës së shprehur në Njoftimin e Fituesit.

2. Kontraktuesi është i detyruar të kryejë shërbimet për Autoritetin Kontraktor, siç kërkohet në këtë Kontratë.

3. Autoriteti Kontraktor është i detyruar të paguajë për shërbimet e kryera, në shumën e parashikuar në këtë Kontratë.

4. Në këtë Formular Kontrate, fjalët dhe shprehjet do të kenë të njëjtin kuptim që i ngarkohet atyre në Kushtet e Kontratës.

5. Palët e kësaj Kontrate kanë përgjegjësi për moszbatim ose zbatim të papërshtatshëm të detyrimeve të tyre kontraktore dhe për dëmet e shkaktuara secilës nga moszbatimi i detyrimeve, që janë subjekt kompensimi, në përputhje me Kushtet e Kontratës.

Sot, më datë ___/ ___/___/ palët bien dakort për nënshkrimin e këtij Formulari Kontrate.

Autoriteti Kontraktor	Kontraktuesi
______________________________	______________________________
______________________________	______________________________
Emri dhe firma e Përfaqësuesit	Emri dhe firma e Përfaqësuesit
Vula:	Vula:
Adresa:	Adresa:
Tel:	Tel:

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Shtojca 15

[Shtojcë për tu plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

FORMULARI I PUBLIKIMIT TE NJOFTIMIT TE KONTRATËS SE NËNSHKRUAR

Seksioni I Autoriteti Kontraktor

I.1 Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri ______________________________

Adresa ______________________________

Tel/Fax ______________________________

E-mail ______________________________

Adresa në Internet ______________________________

I.2 Lloji i autoritetit kontraktor dhe aktiviteti ose aktivitetet kryesore:

Institucion Qëndror □	Institucion i Pavarur □
Njësi të qeverisjes vendore □	Tjetër □

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Seksioni II Objekti i Kontratës

II.1 Lloji i Kontratës

Punë □	Shërbime □	Mallra □

Lloji i "Kontratave për Punë Publike"

Realizimi I Puneve □	Projektimi dhe realizimi i puneve □

Lloji i "Kontratave Publike për Shërbime"

Konkurs Projektimi □	Shërbime Konsulence □	Shërbime të tjera □

Lloji i "Kontratave Publike për Mallra"

Blerje □	Qira □	Leasing □	Blerje me këste □	Një kombinim i tyre □

II.2 Përshkrim i shkurtër i kontratës

1 Fondi limit ____
2. Burimi i Financimit _______________________________________
3.Objekti i kontratës

II. 3 Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin:

Kohëzgjatja në **muaj** □□□ **ose ditë** □□□□

ose

duke filluar nga □□/□□/□□□□ me përfundim në □□/□□/□□□□

II.4 Ndarja në LOTE:

Po □ Jo □

Nëse Po, numri i LOTEVE*:* □□

II.5 Opsionet:

Numri i rinovimeve të mundshme(nëse ka): □□

ose: nga □□ në □□ □□□

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Seksioni III **Procedura**

III.1 Lloji i procedurës:

E hapur	E kufizuar	Me negocim	Konkurs projektimi
□	□	□	□

Në rast të procedurës me negocim:

Justifikimi për përzgjedhjen e procedurës me negociim, pa publikim paraprak të njoftimit të kontratës:

____

____

III.2 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

A) çmimi më i ulët □

Ose

B) **oferta ekonomike më e ulët e vlerësuar** □

lidhur me rëndësinë: Çmimi □□□□ **pikë**□

Afati □□ **pikë,**

Etj. ___□□ **pikë**

III.3 Numri i ofertave të dorëzuara: □□□ **Numri i ofertave të rregullta:** □□□

III.4. Gjate procesit te prokurimit ne fushen e Teknologjise te Informacionit dhe Komunikimit (TIK) jane perdorur standartet e pregatitura nga Agjencia Kombetare e Shoqerise se Informacionit:

Po □ Jo □

III.5. Gjate procesit te prokurimit ne fushen e Teknologjise te Informacionit dhe Komunikimit (TIK), ne rastin kur standartet jane te pa-aplikueshme, eshte marre miratimi paraprak nga Agjencia Kombetare e Shoqerise se Informacionit

Po □ Jo □

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Seksioni IV <u>Informacion mbi kontratën</u>

IV.1 Numri i Kontratës: ______________ **Data e Kontratës** □□/□□/□□□□

IV.2 Emri dhe adresa e kontraktorit

Emri ____

Adresa ____

Tel/Fax ____

E-mail ____

Adresa e Internetit ____

IV.3 Vlera totale përfundimtare e kontratës *(duke përfshirë lotet dhe opsionet)*:

Vlera ______________ *(pa TVSH)* Monedha _________

Vlera ______________ *(me TVSH)* Monedha _________

IV.4 Informacione shtesë

____

____

Data e shpërndarjes së këtij njoftimi □□/□□/□□□

Shtojca 16

[*Letër me kokë e Bankës / Kompanisë së Sigurimeve*]
[*Shtojcë për tu paraqitur nga Operatori Ekonomik*]

FORMULARI I SIGURIMIT TË KONTRATËS

[Data ________

Për: *[Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]*
Ne Emer te: *[Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]*

Procedura e prokurimit: *[lloji i procedurës]*
Përshkrim i shkurtër i kontratës: *[objekti]*
Publikimi *(nëse zbatohet):* Buletini i Njoftimeve Publike *[Data] [Numri]*

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, dhe me kusht që [*emri i ofertuesit të përcaktuar fitues*] t'i jetë akorduar kontrata,

Ne vërtetojmë se [*emri i ofertuesit të përcaktuar fitues*] ka derdhur një depozitë pranë [*emri dhe adresa e bankës / kompanisë së sigurimeve*] në një shumë prej [*monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra*] si kusht për sigurimin e ekzekutimit të kontratës, që do të nënshkruhet me [*emri i autoritetit kontraktor*]

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [*emri i autoritetit kontraktor*] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mos përmbushjen e kushteve të kontratës.

Ky Sigurim është i vlefshëm deri në zbatimin e plotë të kontratës.

[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimeve]

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Shtojca 17

FORMULARI I ANKESËS PRANE AUTORITETIT KONTRAKTOR

Ankesë drejtuar: ***Autoriteti Kontraktor*** ☐

Seksioni I. Identifikimi i Ankimuesit

Ankimuesi mund të jetë një ofertues ose ofertues i mundshëm (psh, si individ, në partneritet, në bashkëpunim, në bashkim shoqërish).

Emri i plotë i ankimuesit (ju lutem shtypeni)

Adresa

Qyteti | Shteti | Kodi Postar/Kodi Zip

Nr. Telefoni (duke përfshirë edhe prefiksin e zonës) | Nr. Faksi (duke përfshirë edhe prefiksin e zonës)

E-mail

Emri dhe pozicioni i zyrtarit të autorizuar që plotëson ankesën (ju lutem, shtypeni)

Firma e zyrtarit të autorizuar | Data (viti/muaji/dita)

Nr. Telefoni (duke përfshirë prefiksin e zonës) | Nr. Faksi (duke përfshirë prefiksin e zonës)

Open Procurement Albania
Public Health Sector

Seksioni II. Informacion për Procedurën

1. Numër Identifikimi

Plotësoni numrin e kontratës në njoftimin e kontratës ose në dokumentat e tenderit, duke përfshirë ***llojin e procedurës së përdorur*** *për prokurimin në fjalë (psh, Kërkesë për Propozime(KP), Procedurë e Hapur(PH), Procedurë e Kufizuar(PK), Procedurë me Negociim(PN), Shërbim Konsulence (SHK), Konkurs Projektimi (KP).*

____

2. Autoriteti Kontraktor

Emri i autoritetit kontraktor që administron procesin e prokurimit.

____

3. Vlera e Përllogaritur e Prokurimit

Llogaritja e vlerës së kontratës (shuma e shprehur në shifra dhe fjalë)

____

Open Procurement Albania

4. Objekti i Kontratës

Përshkrim i shkurtër i punëve/mallrave/shërbimeve që blihen.

____

5. Afati Përfundimtar për Dorëzimin e Ofertës

Afati përfundimtar për dorëzimin e ofertave.

Public Health Sector

____

Data (viti/muaji/dita)

6. Data e Përcaktimit të Kontratës Fituese

____

Data (viti/muaji/dita) nëse zbatohet

Seksioni III. Përshkrimi i ankesës

1. Baza Ligjore e Ankesës

(shkruani shkeljen ligjore, bazuar në vendime, akte, dokumenta, etj)

____

2. Deklaratë e Hollësishme e Fakteve dhe Argumenteve

Jepni një deklaratë të hollësishme të fakteve dhe argumenteve që mbështesin ankesën tuaj. Për çdo arsye të ankesës specifikoni datën në të cilën u vutë në dijeni për faktet e lidhura me arsyet e ankesës. Përmendni edhe seksionet perkatëse të dokumentave të tenderit, nëse zbatohen. Përdorni faqe shtesë, nëse është e nevojshme.

3. Lista e Shtojcave

Që një ankesë të konsiderohet e dorëzuar, ajo duhet të jetë e plotë. Bashkangjisni një kopje të lexueshme të të gjithë dokumentave që kanë lidhje me ankesën tuaj dhe një listë të të gjithë këtyre dokumentave. Dokumentat duhet të përfshijnë normalisht ***çdo njoftim të publikuar, të gjitha dokumentat e tenderit, me të gjitha ndryshimet dhe shtojcat, propozimin tuaj .*** *Përcaktoni se cili prej informacioneve është konfidencial, nëse ka të tillë. Shpjegoni se përse informacioni është i tillë, ose dorëzoni një version të dokumentave përkatëse me pjesët konfidenciale të hequra dhe një përmbledhje të përmbajtjes.*

Open Albania
Public Health Sector

Dërgojeni formularin e plotësuar të ankesës për prokurimin, të gjitha shtojcat e nevojshme dhe disa kopje shtesë, pranë **autoritetit kontraktor**

Shënim: Për ankesat pranë Komisionit të Prokurimit Publik duhet t'i referoheni Formularit të Ankesës se nxjerrë nga ky institucion.

Nr. Faks:
E-mail:

Nenshkrimi dhe Vula e ankuesit